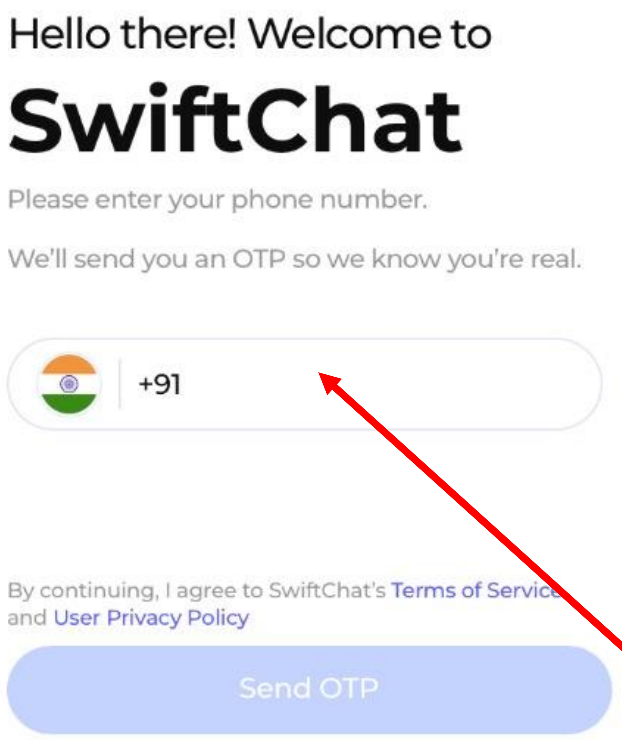
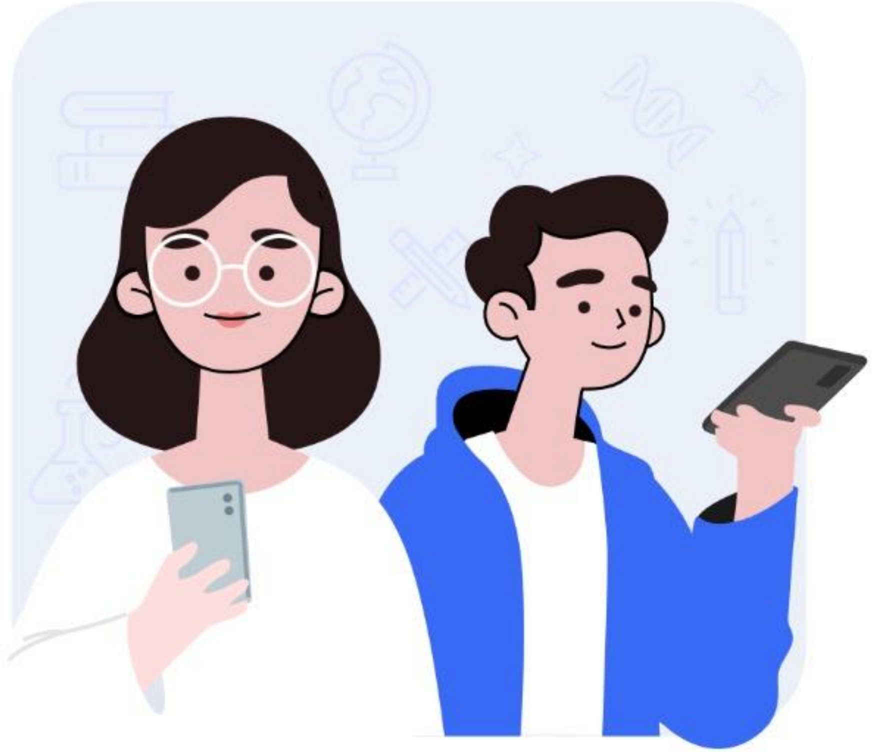
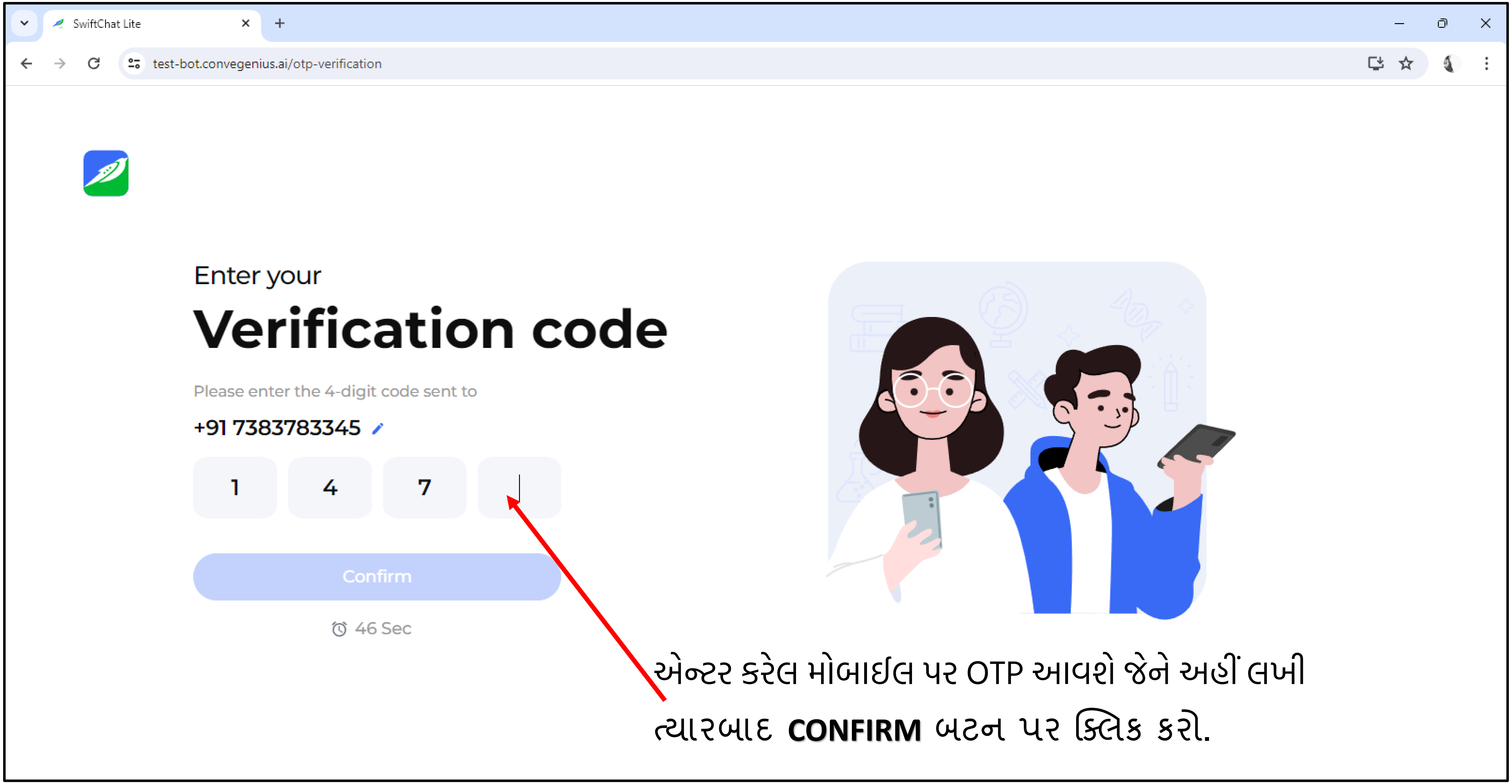
NAMO LAKSHMI
School Level Entry

સૌપ્રથમ આપેલ લિંક પર ક્લિક કરશો. ત્યારબાદ આપના **મોબાઈલ નંબર** એન્ટર કરો.





મોબાઈલ નંબર એન્ટર કર્યા બાદ **SEND OTP** બટન પર ક્લિક કરો.


SwiftChat Lite
test-bot.convegenius.ai/otp-verification
Enter your
Verification code
Please enter the 4-digit code sent to
+91 7383783345
1
4
7
Confirm
46 Sec
એન્ટર કરેલ મોબાઈલ પર OTP આવશે જેને અહીં લખી
ત્યારબાદ CONFIRM બટન પર ક્લિક કરો.

SwiftChat Lite

test-bot.convegenius.ai/onboarding

CONFIRM બટન પર ક્લિક કર્યા બાદ ભાષા પસંદગીનો (**Gujarati/English**) વિકલ્પ મળશે, જેમાં આપ જે ભાષામાં bot સંચાલિત કરવા ઈચ્છો છો તે પસંદ કરી શકશો.

Select your

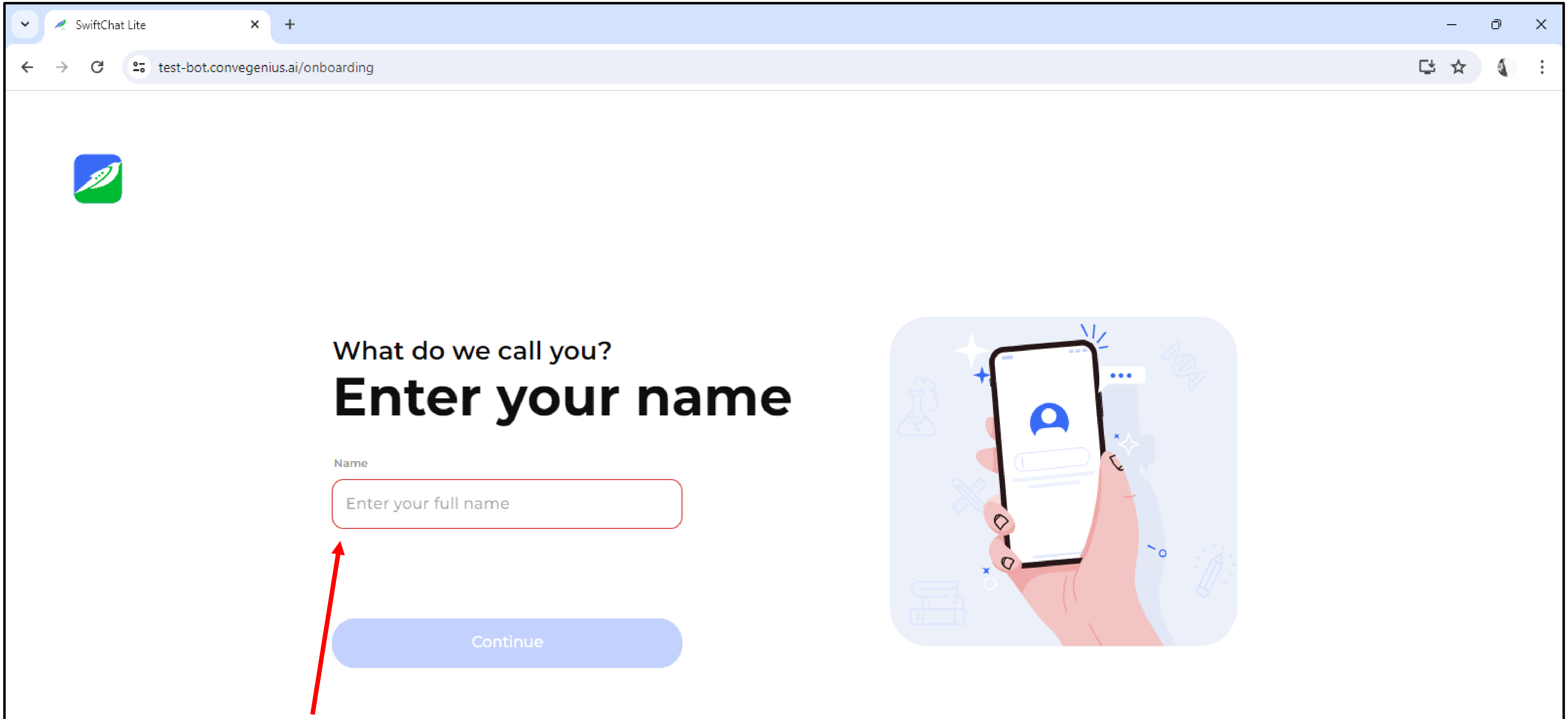
Language

English

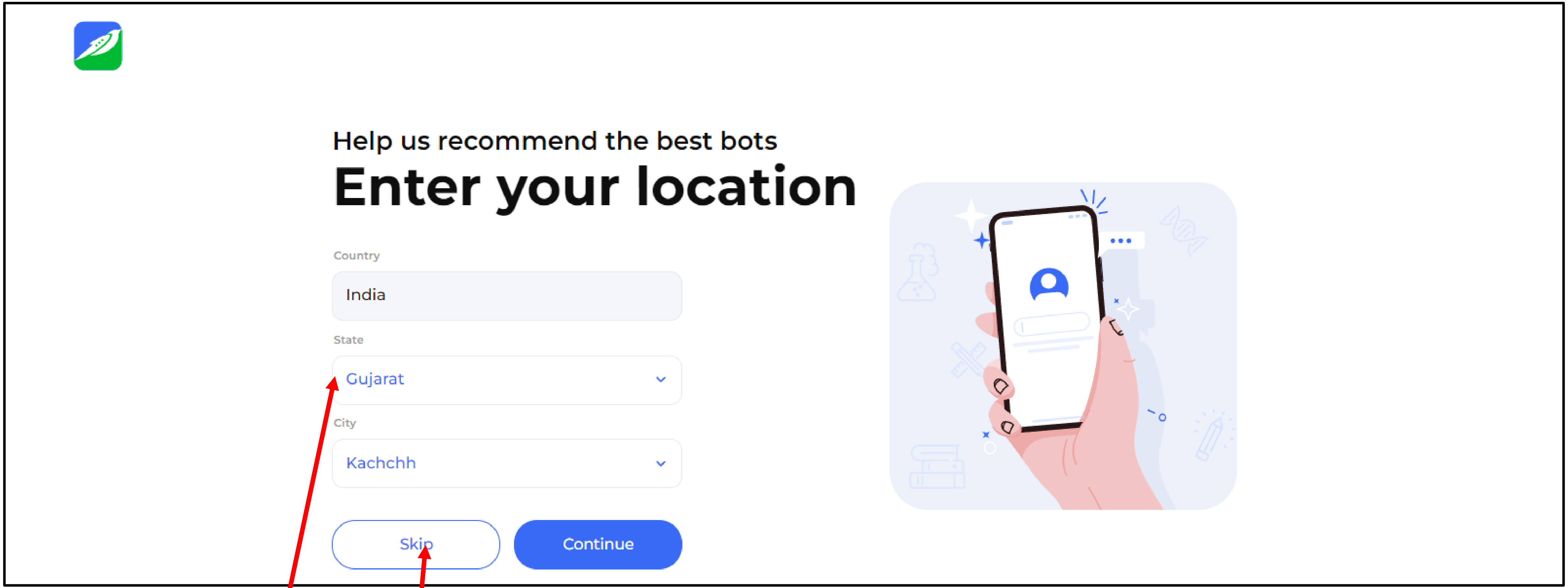
SwiftChat application will be displayed in this language

You can change this anytime from the Settings.

Continue



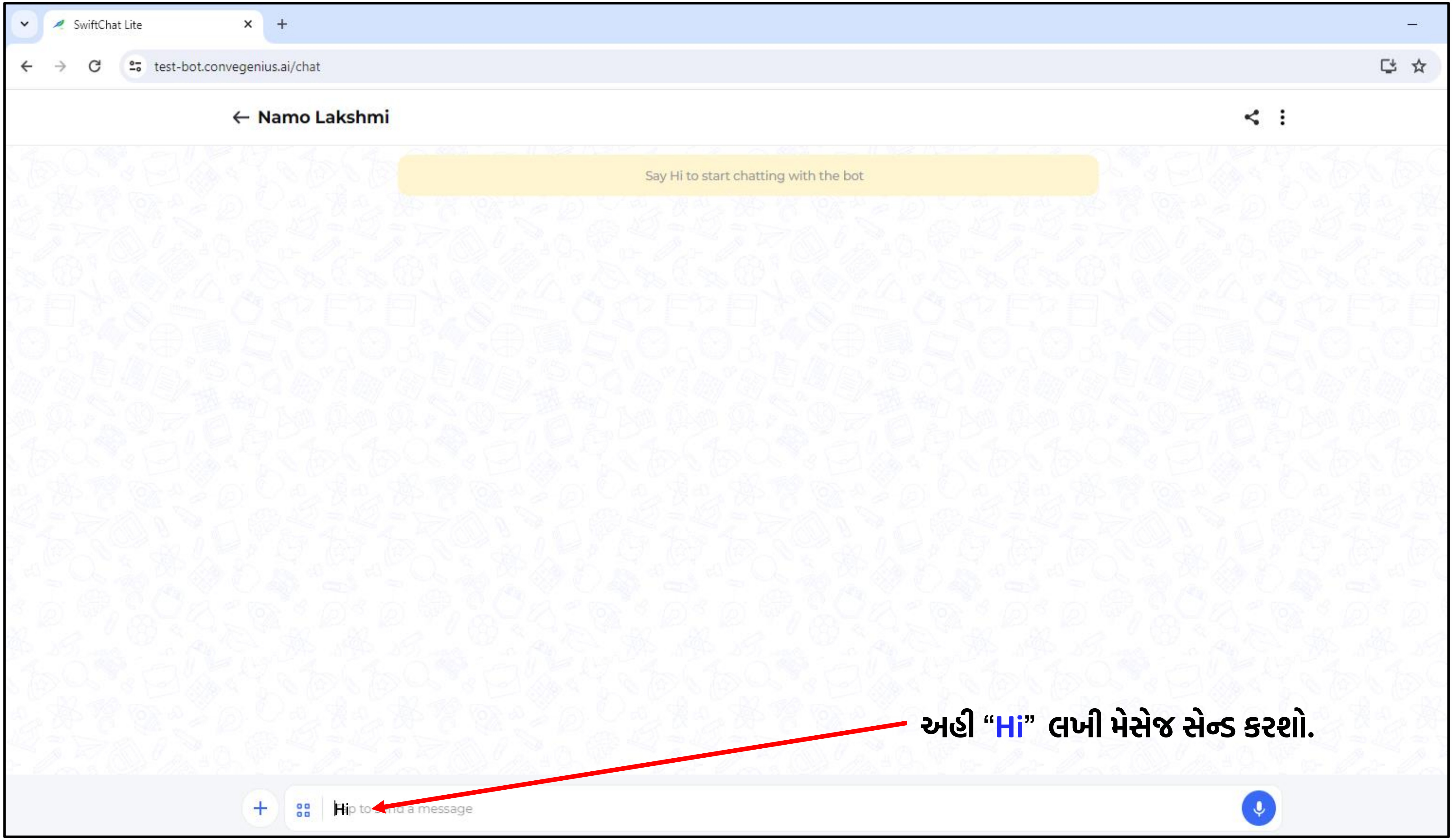
અહી પોતાનું નામ લખવાનું રહેશે. ત્યારબાદ “**Continue**”બટન ઉપર ક્લિક કરો.

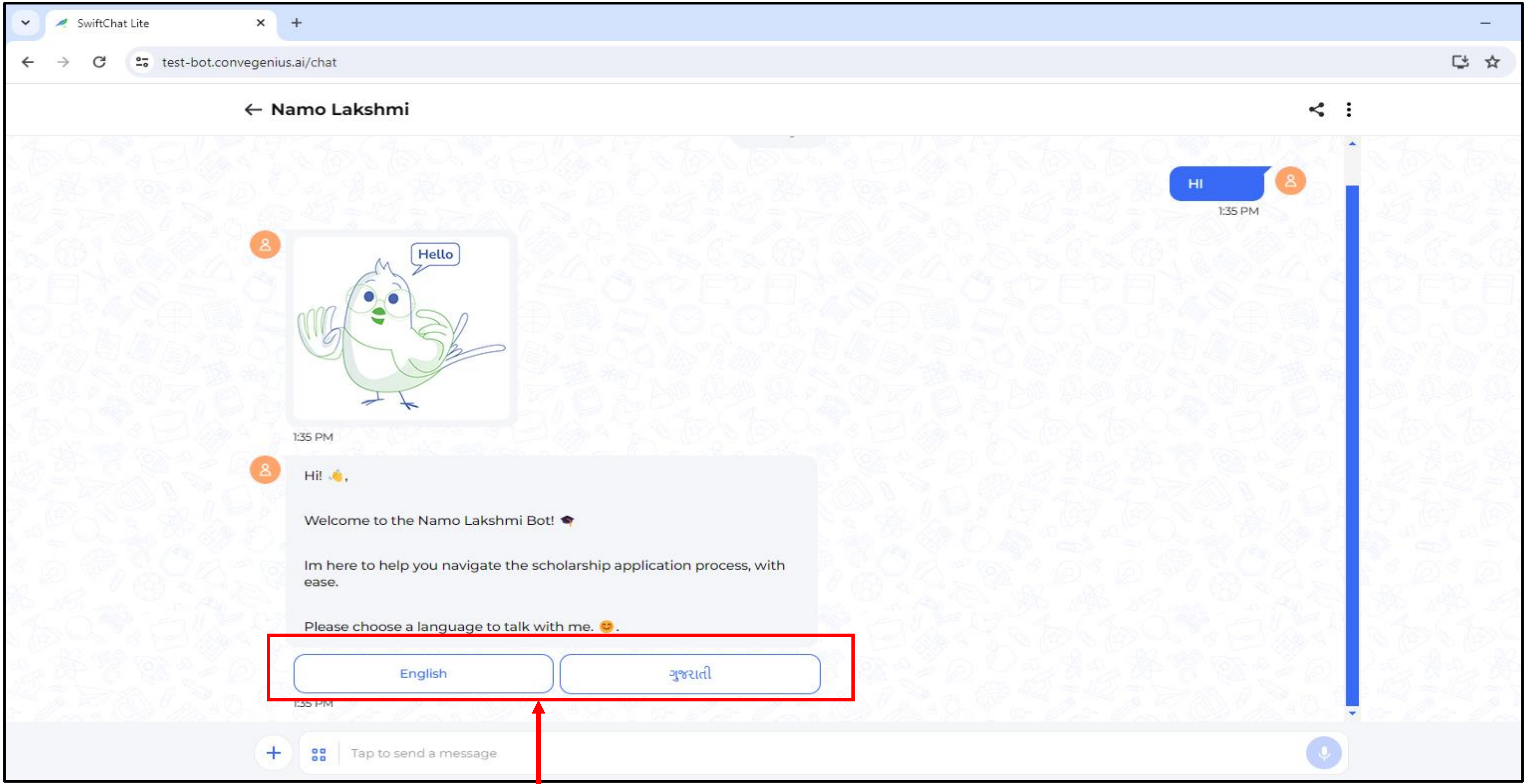


ત્યારબાદ “ગુજરાત” રાજ્ય પસંદ કરવાનું રહેશે. આપ જે જીલ્લાની વિધાર્થીઓની માહિતી Namo Laxmiમાં ડેટા એન્ટ્રી કરવાના છો તે જિલ્લો પસંદ કરી “Continue” બટન ઉપર ક્લિક કરો.

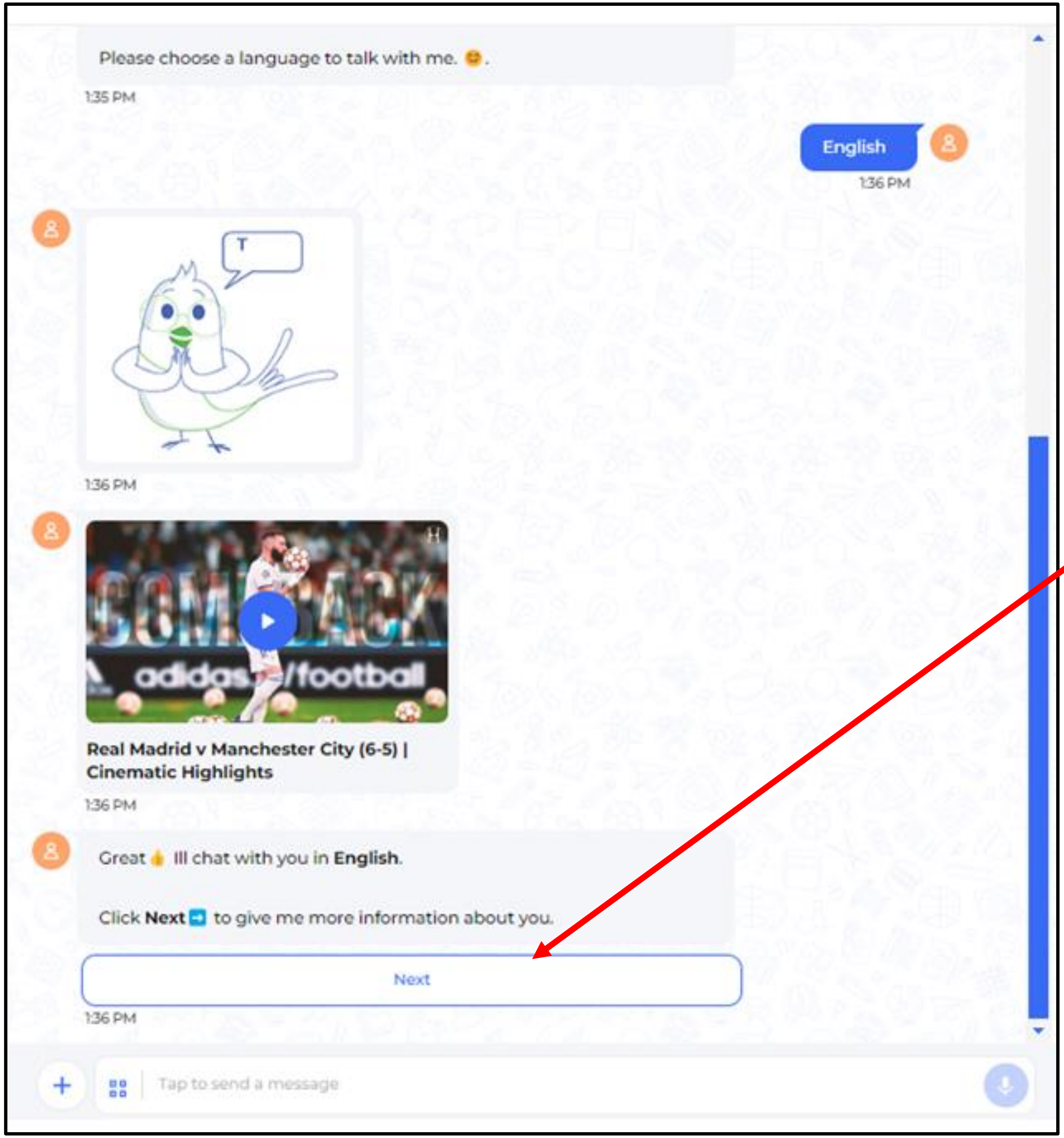
સ્ટેપ ફરજીયાત નથી અહી આ

બટન પર ક્લિક કરી આગળના સ્ટેપ પર પણ જઈ શકો છો.

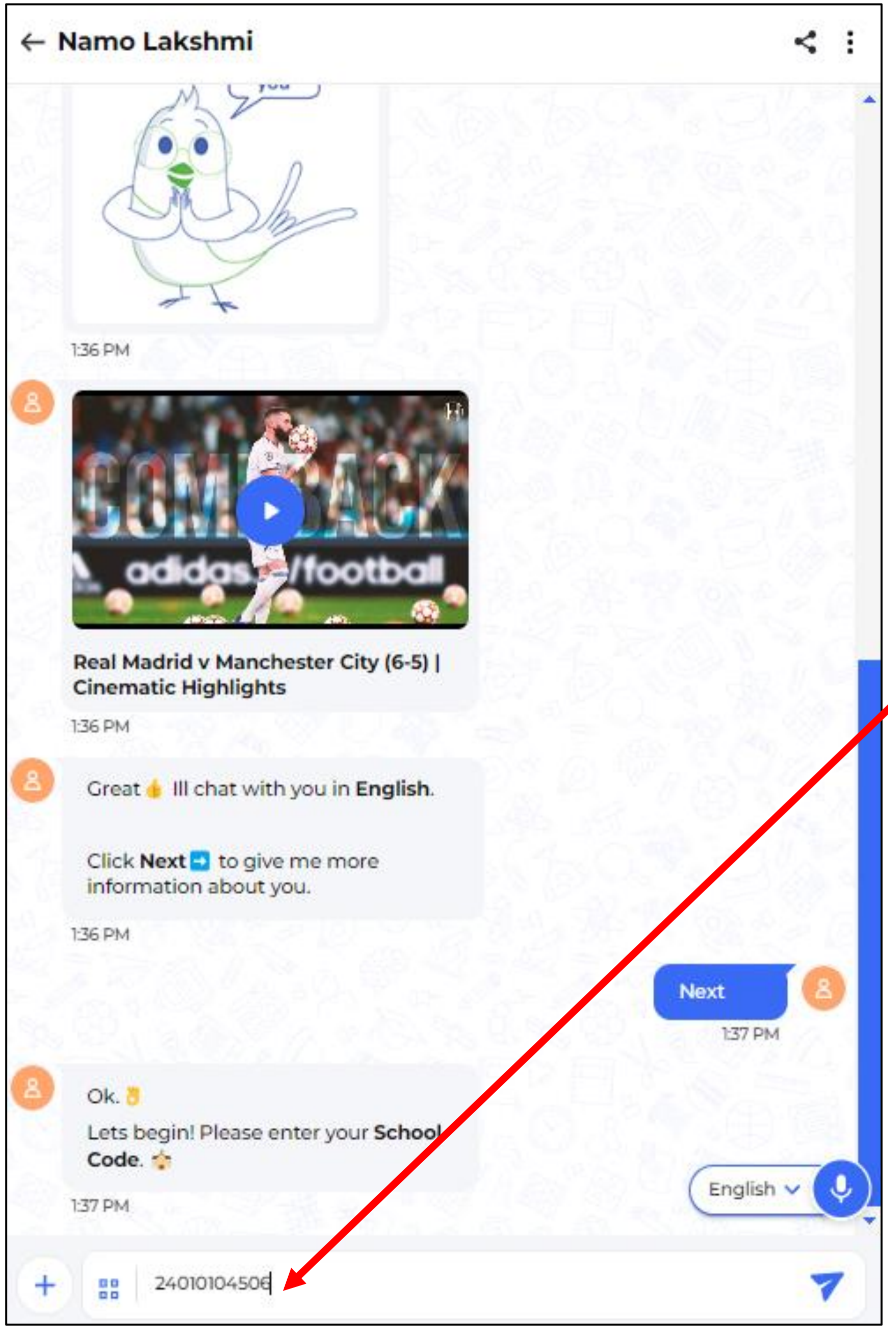

SwiftChat Lite
test-bot.convegenius.ai/chat
Namo Lakshmi
Say Hi to start chatting with the bot
Hi
અહી “Hi” લખી મેસેજ સેન્ડ કરશો.



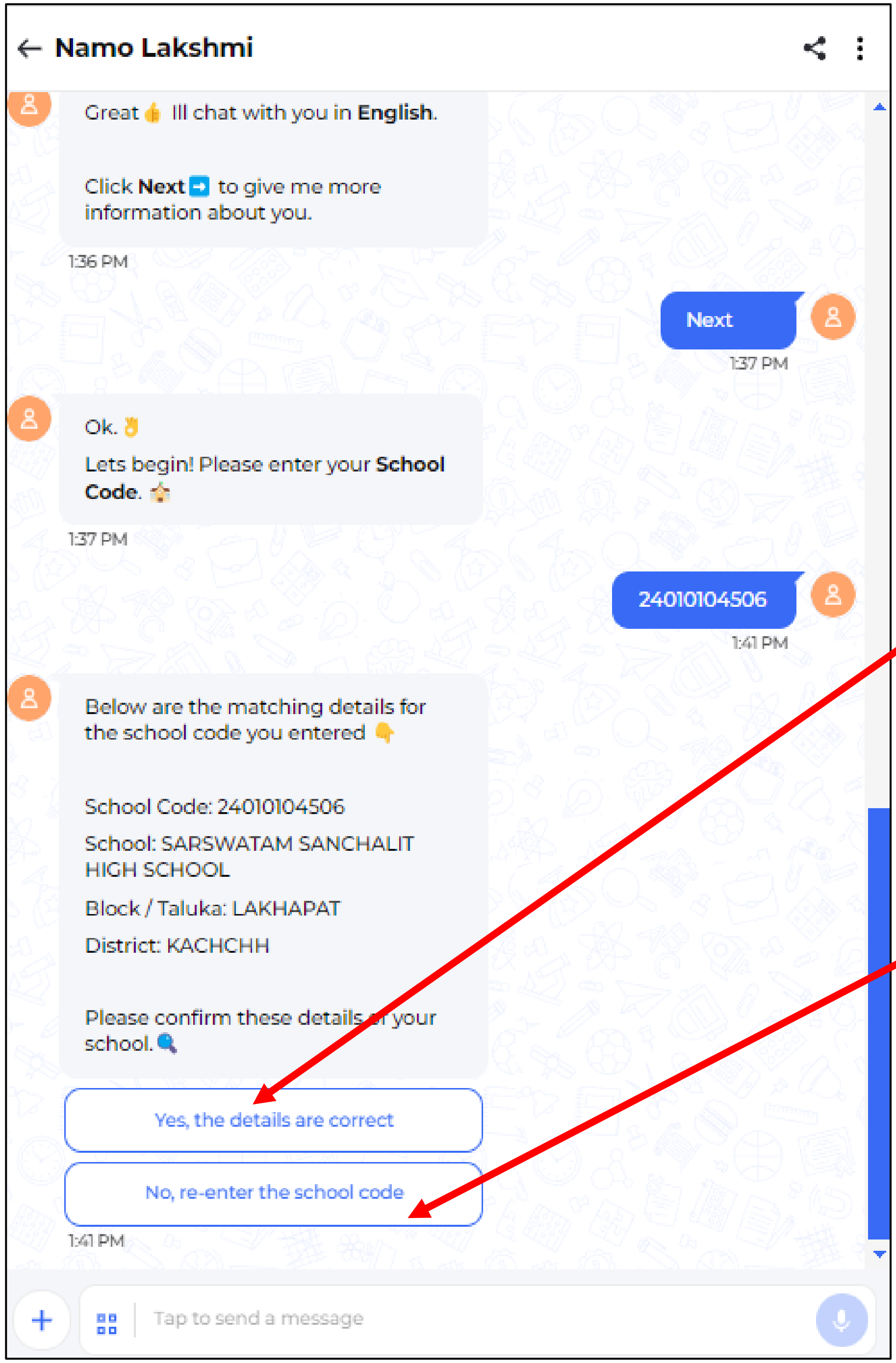
ત્યારબાદ આપ જે ભાષામાં માહિતી ભરવા ઈચ્છો છો તે ભાષા પસંદ કરશો. ઉ.દા. અહી English ભાષા પસંદ કરવામાં આવેલ છે.



ભાષા પસંદ કર્યા બાદ આગળની પ્રક્રિયા કરવા માટે Next બટન પર ક્લિક કરશો.

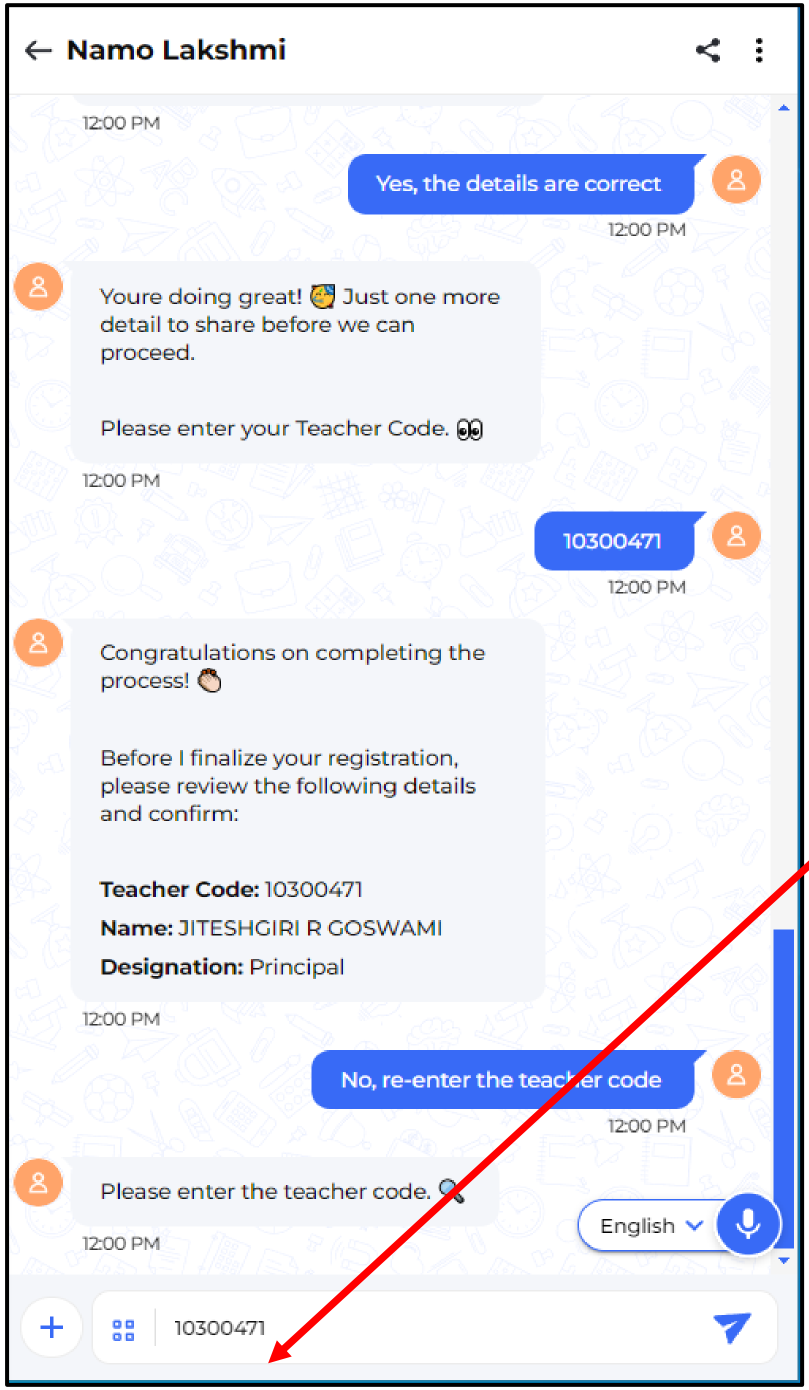


Next બટન પર ક્લિક કર્યા બાદ આપની શાળાનો 11 અંકનો ડાયસ કોડ એન્ટર કરશો.

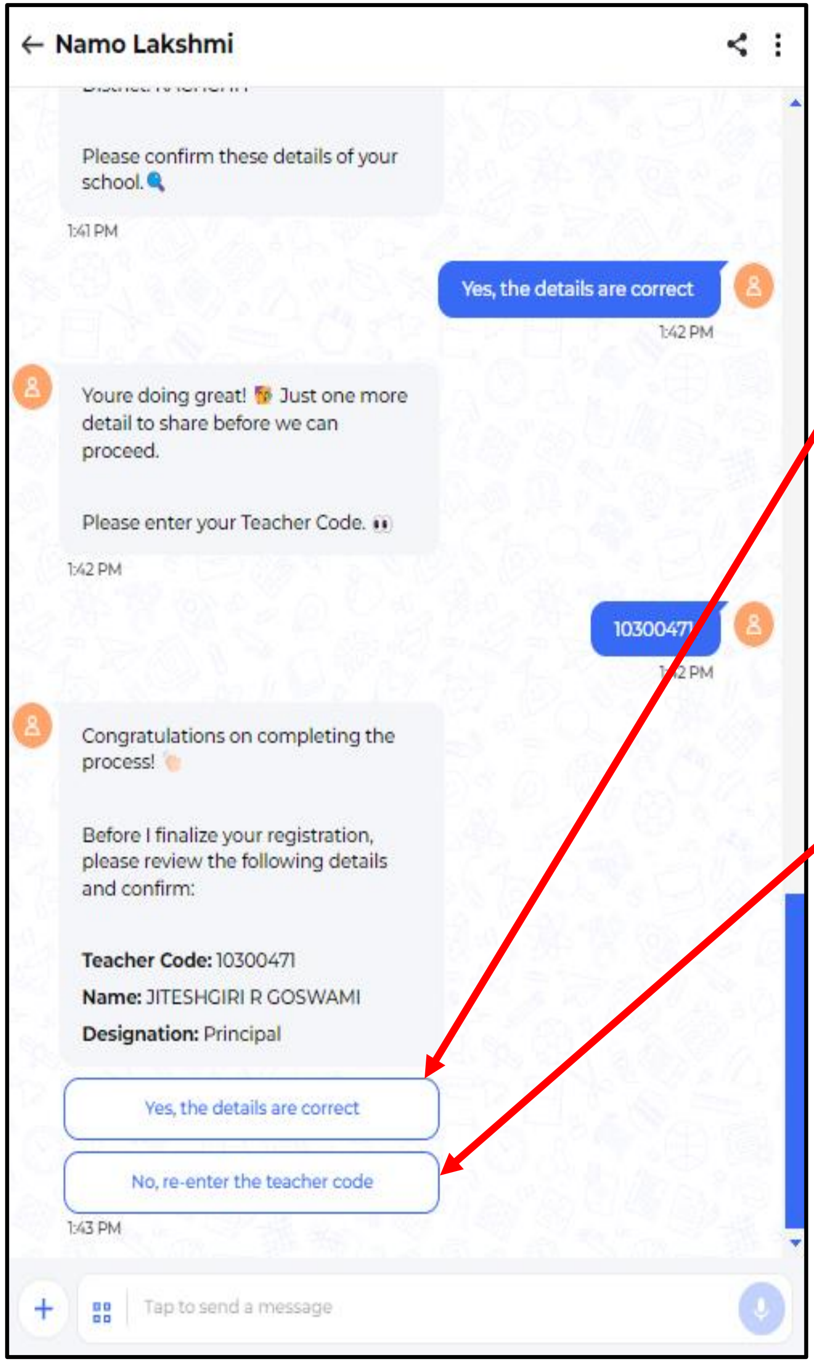


શાળાનો 11 અંકનો ડાયસ કોડ send કર્યા બાદ શાળાની વિગતો જેવીકે **શાળા કોડ, શાળાનું નામ,તાલુકો અને જિલ્લો** જોવાં મળશે. આ વિગતોની ખરાઈ બાદ વિગાતો સાચી હોય તો **"Yes, the details are correct"** પર ક્લિક કરવાનું રહેશે.

જો માહિતીમાં કોઈ ભૂલ છે તો **"No, re-enter the school code"** પર ક્લિક કરતા તે મેસેજ Send થઇ જશે. જ્યાં પછી ફરીથી સાચો શાળા કોડ દાખલ કરી ફરીથી પ્રક્રિયા કરશો.

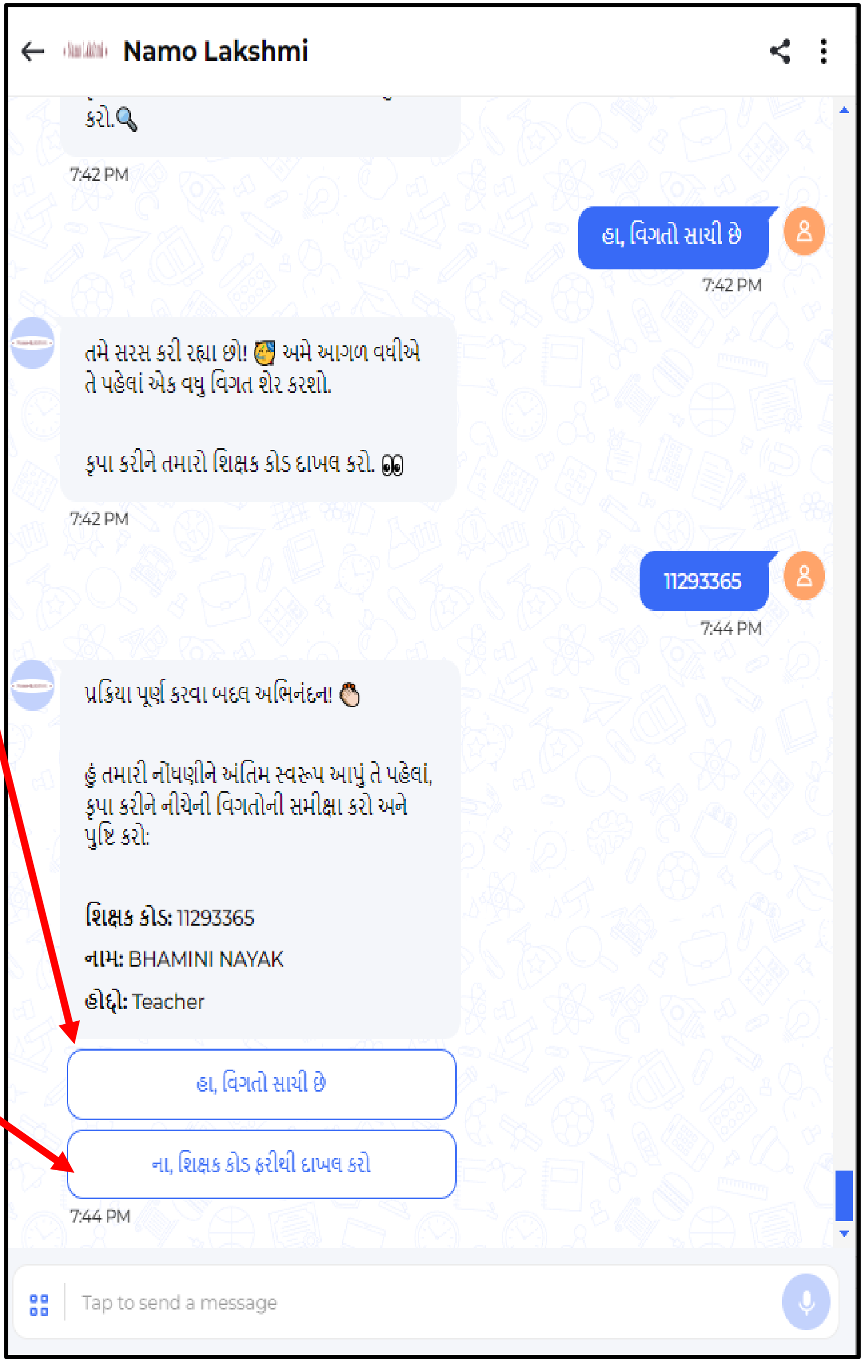


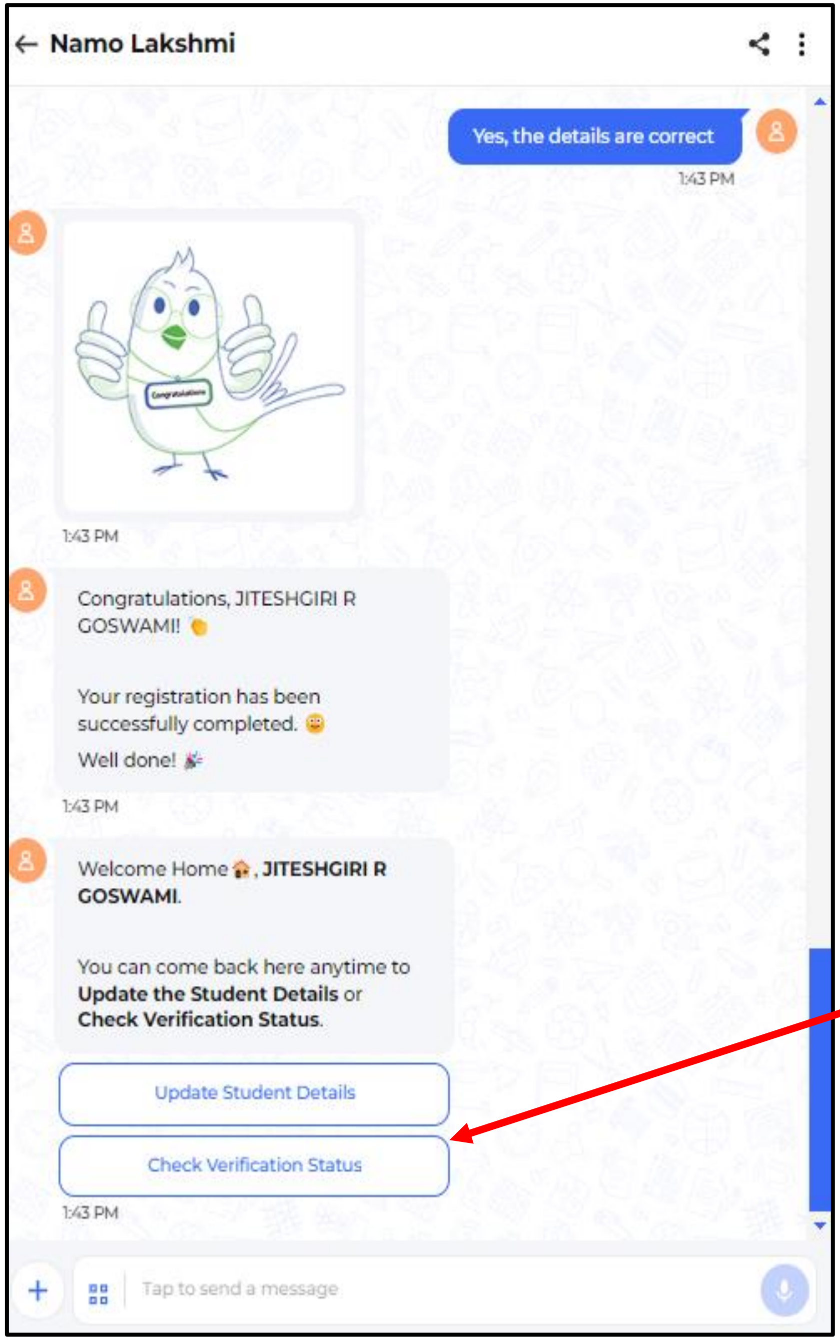
શાળાનો 11 અંકનો શાળા કોડ send કર્યા બાદ શાળાની વિગતની ખરાઈ કર્યા બાદ શિક્ષક કોડ ૮ અંકનો દાખલ કરો.



શિક્ષક કોડની વિગતની ખરાઈ કર્યા બાદ Yes, the details are correct (હા, વિગતો સાચી છે) પર ક્લિક કરી આગળની પ્રક્રિયા શરુ કરો.

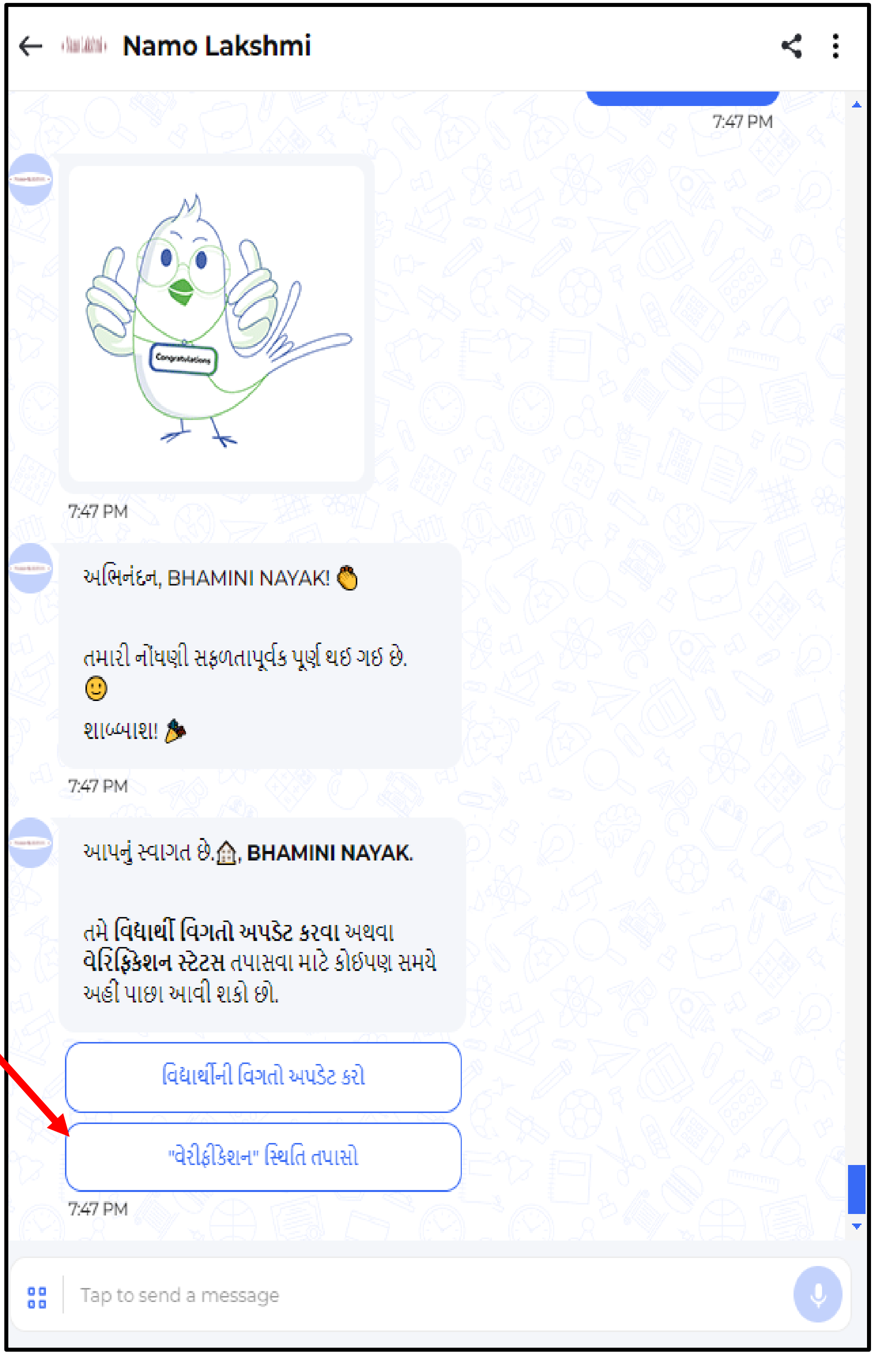
જો આપને શિક્ષકની માહિતીમાં ક્ષતી જણાય તો આપે No, re-enter the teacher code (ના, શિક્ષક કોડ ફરીથી દાખલ કરો) પર ક્લિક કરી ફરીથી શિક્ષક કોડ દાખલ કરો.

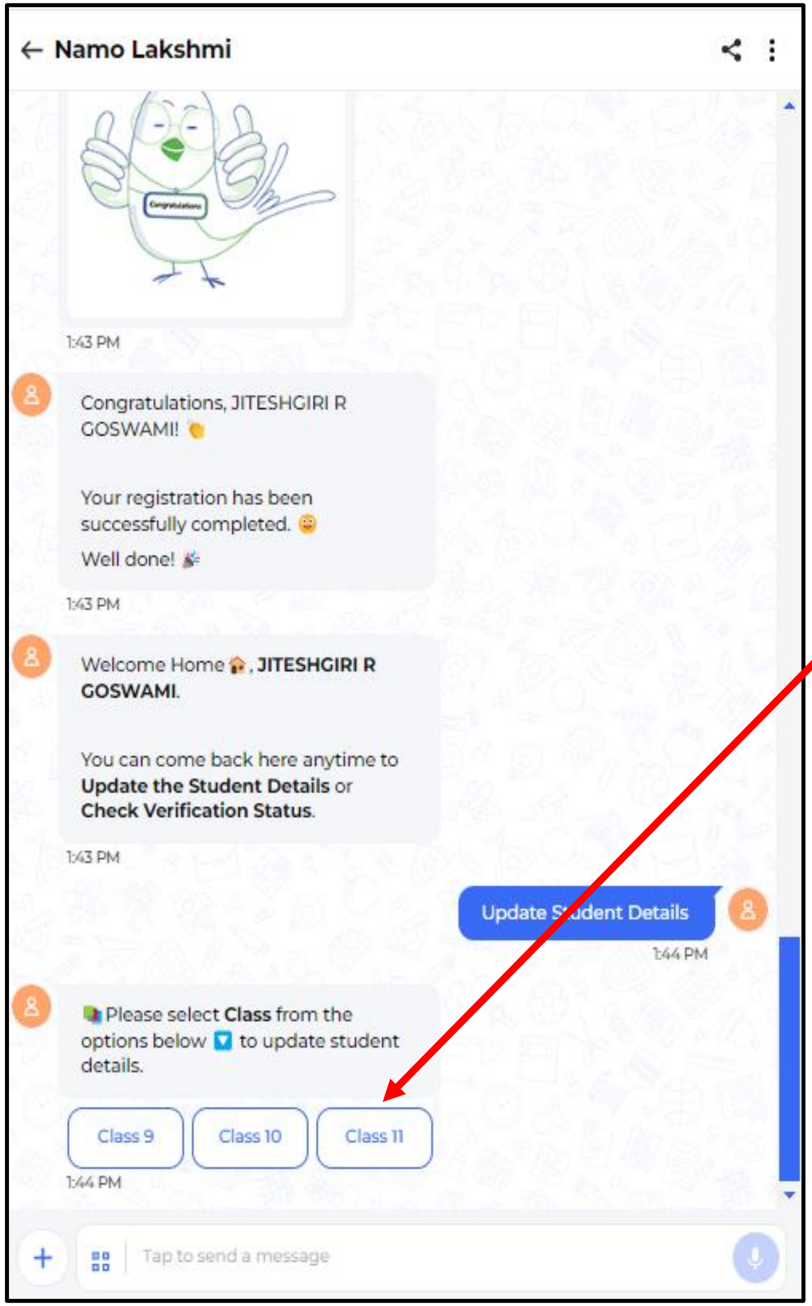




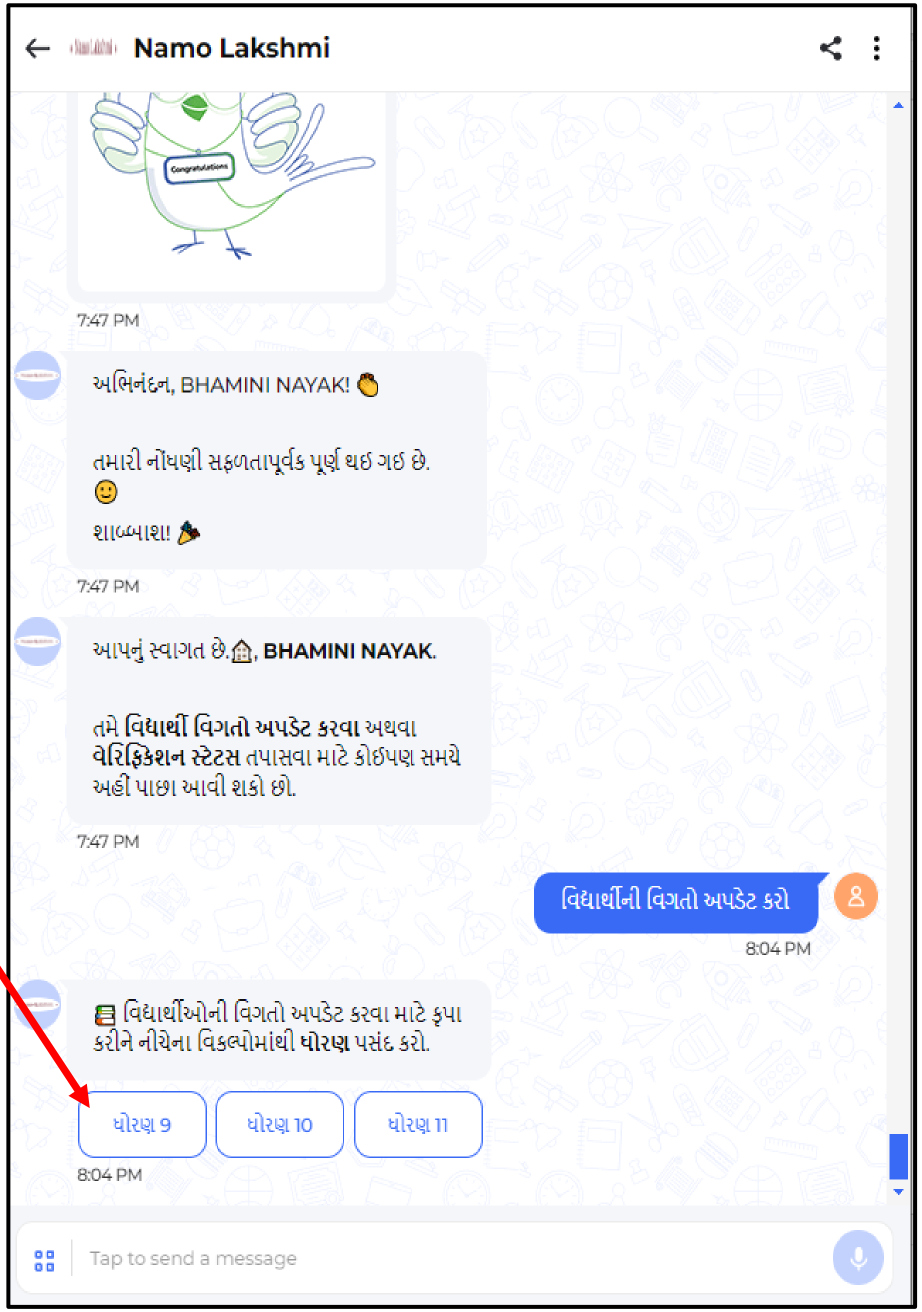
શિક્ષક કોડની વિગતની ખરાઈ કર્યા બાદ **Update Student Details (વિદ્યાર્થિની વિગતો અપડેટ કરો)** પર ક્લિક કરી આગળની પ્રક્રિયા શરુ કરો.

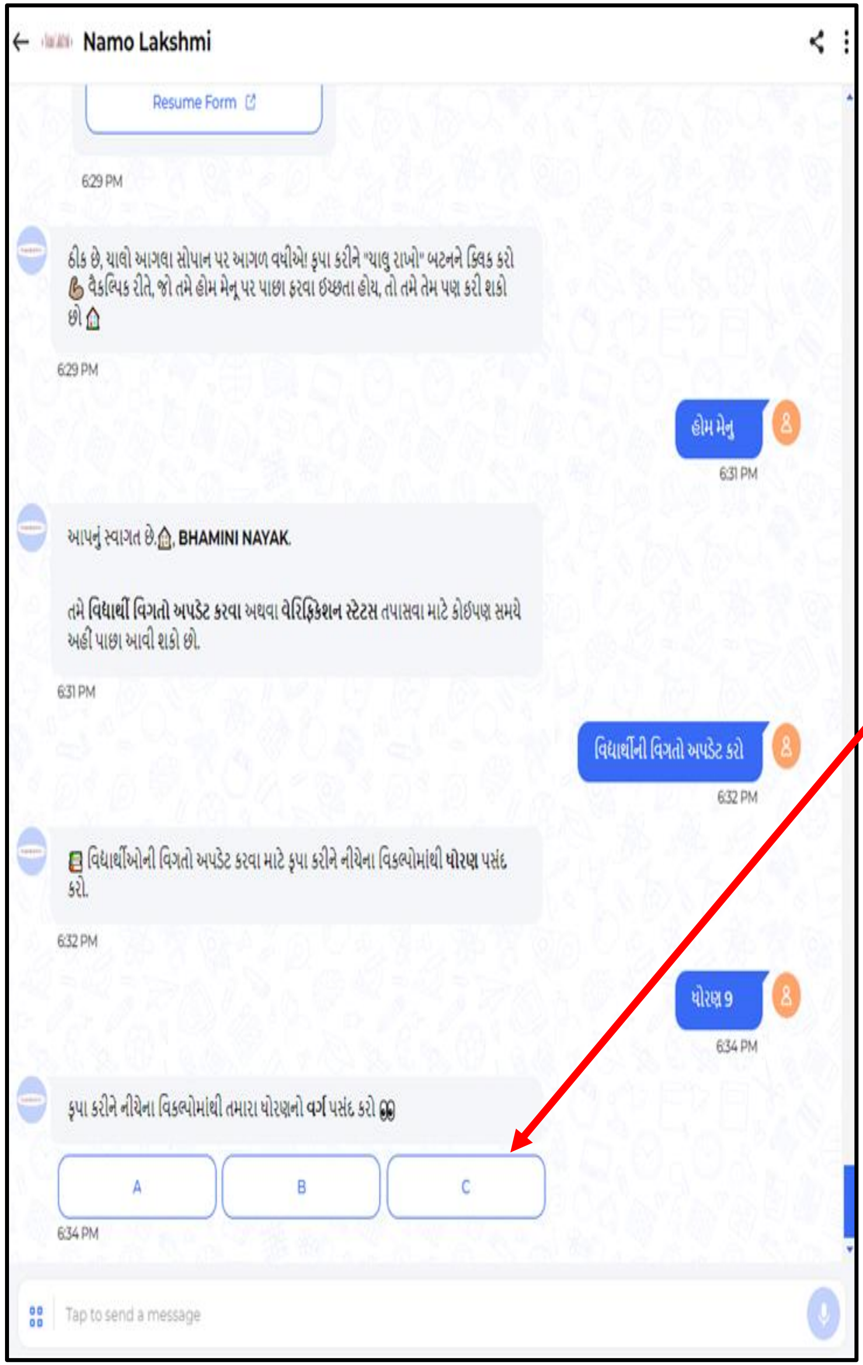
અથવા આપે જો અગાઉ **વિદ્યાર્થિની વિગતો અપડેટ કરેલ** હોય તો તે માટેની સ્થિતિ ચકાસવા માટે **Check Verification Status (વેરીફીકેશન" સ્થિતિ તપાસો)** બટન ઉપર ક્લિક કરો.



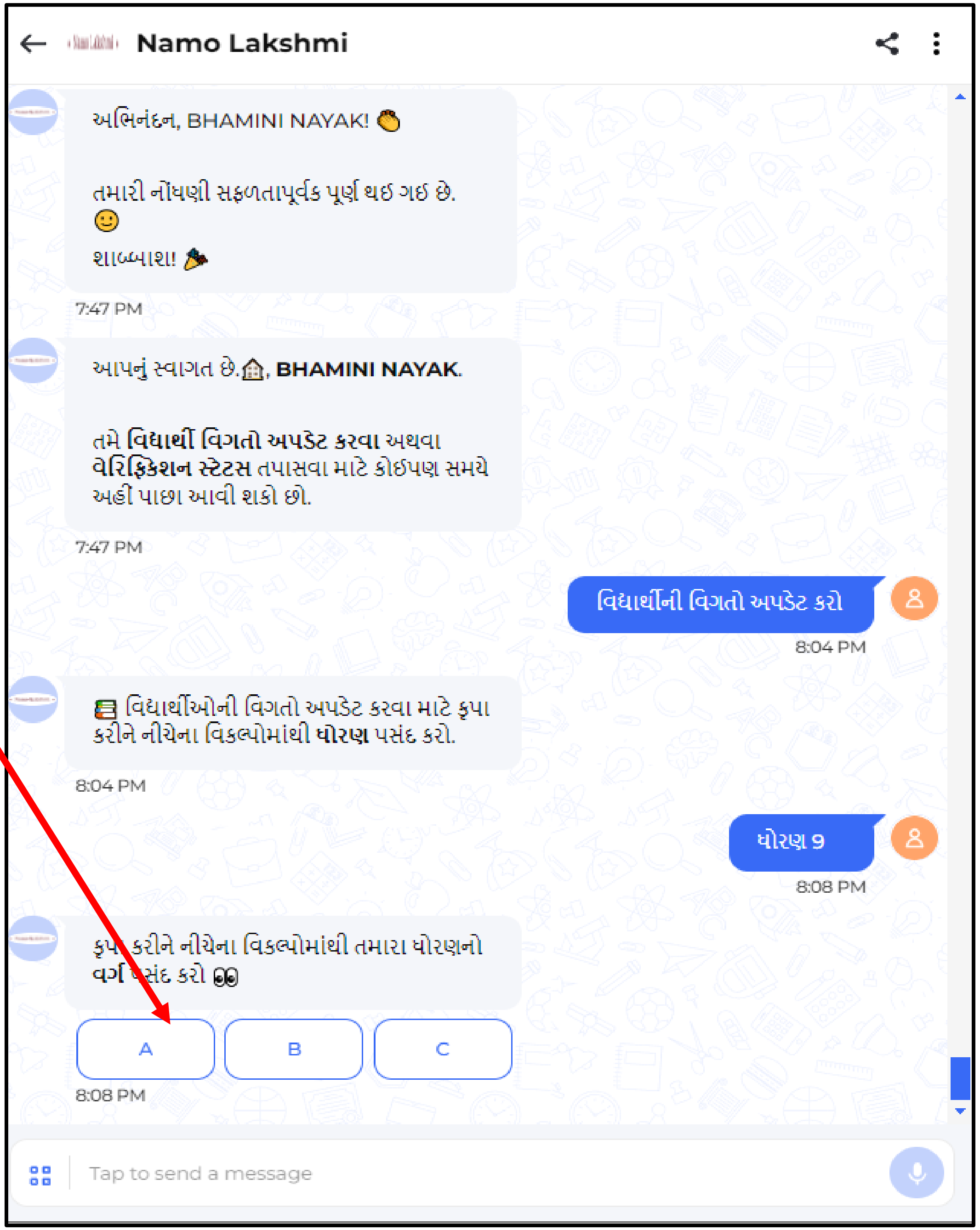


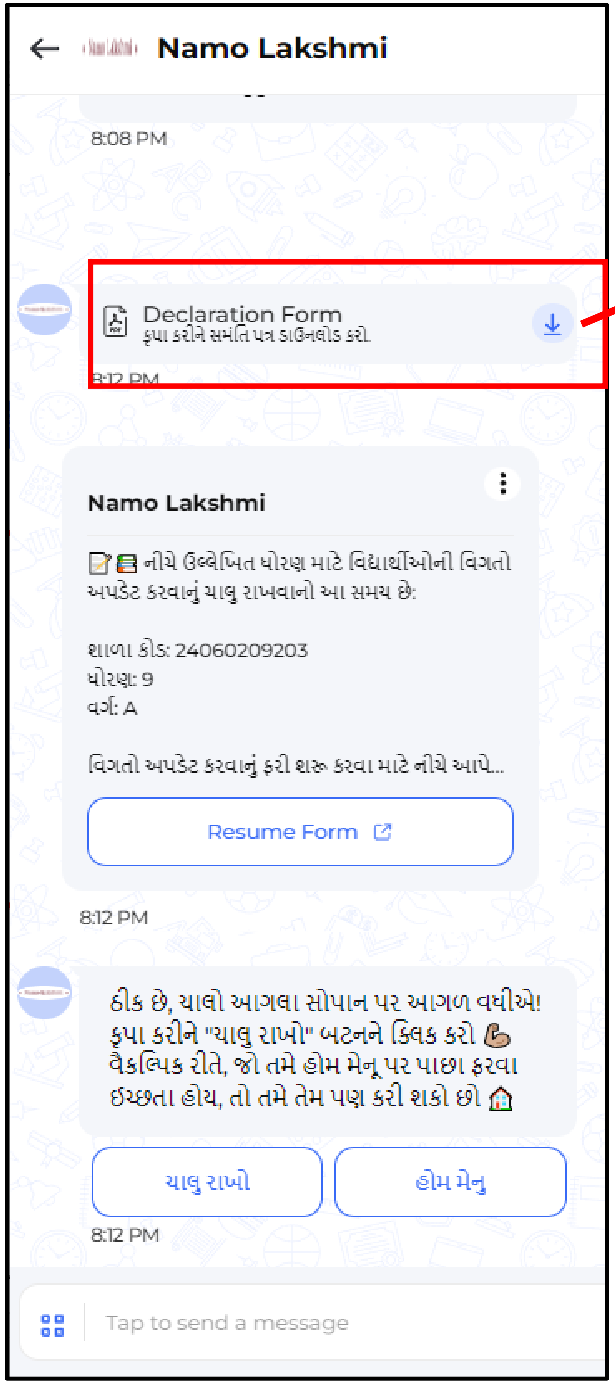
ત્યારબાદ જે ધોરણ કાર્યરત હશે તે તમામ ધોરણ દેખાશે. જેમાં આપ જે ધોરણની એન્ટ્રી કરવા માગો છો તે પસંદ કરવાનું રહેશે.





ધોરણમાં ચાલતા વર્ગ દેખાશે. જેમાં આપ જે વર્ગની એન્ટ્રી કરવા માગો છો તે પસંદ કરવાનું રહેશે.





નમો લક્ષ્મી યોજના અંગે બાંહેધરી પત્ર

તારીખ :____________

આથી હું (વિદ્યાર્થિનીનું નામ)..,

જી.આર. નં..................., વિદ્યાર્થિનીનો CTS UID No.- (૧૮ અંકનો) ....

(હાલની શાળાનું નામ) ....

શાળામાં શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫માં ધોરણ-(૯/૧૦/૧૧/૧૨)................ વર્ગ .... માં અભ્યાસ

કરું છું. મારી શાળાનો ડાયસ કોડ .... છે. હું નમો લક્ષ્મી યોજનાનો સ્વૈચ્છિક રીતે

લાભ લેવા માંગતી નથી. તે બદલ હું બાંહેધરી આપું છું.

વિદ્યાર્થિની સહી   વાલીની સહી   શાળાના આચાર્યની સહી/સિક્કો

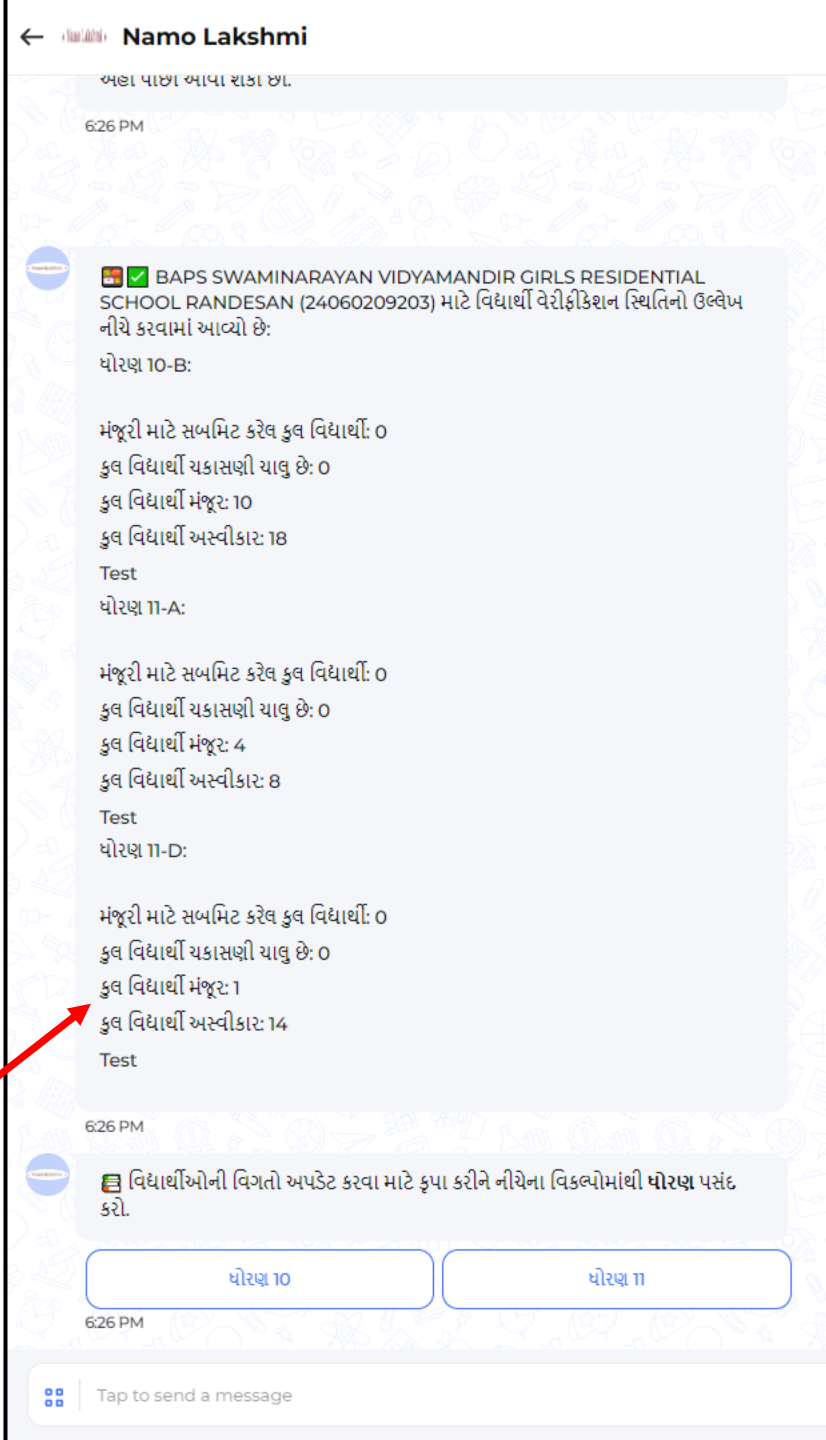
સૌ પ્રથમ આ Declaration form (બાહેધરી પત્ર) ફોર્મ ડાઉનલોડ કરવાનું રહેશે.

જે કોઇ વિધાર્થિની આ સ્કીમનો લાભ લેવાં માંગતી ના હોય તો તેની માહીતી આ Declaration form (બાહેધરી પત્ર)માં ભરી ફોર્મ અપલોડ કરવાનું રહેશે.

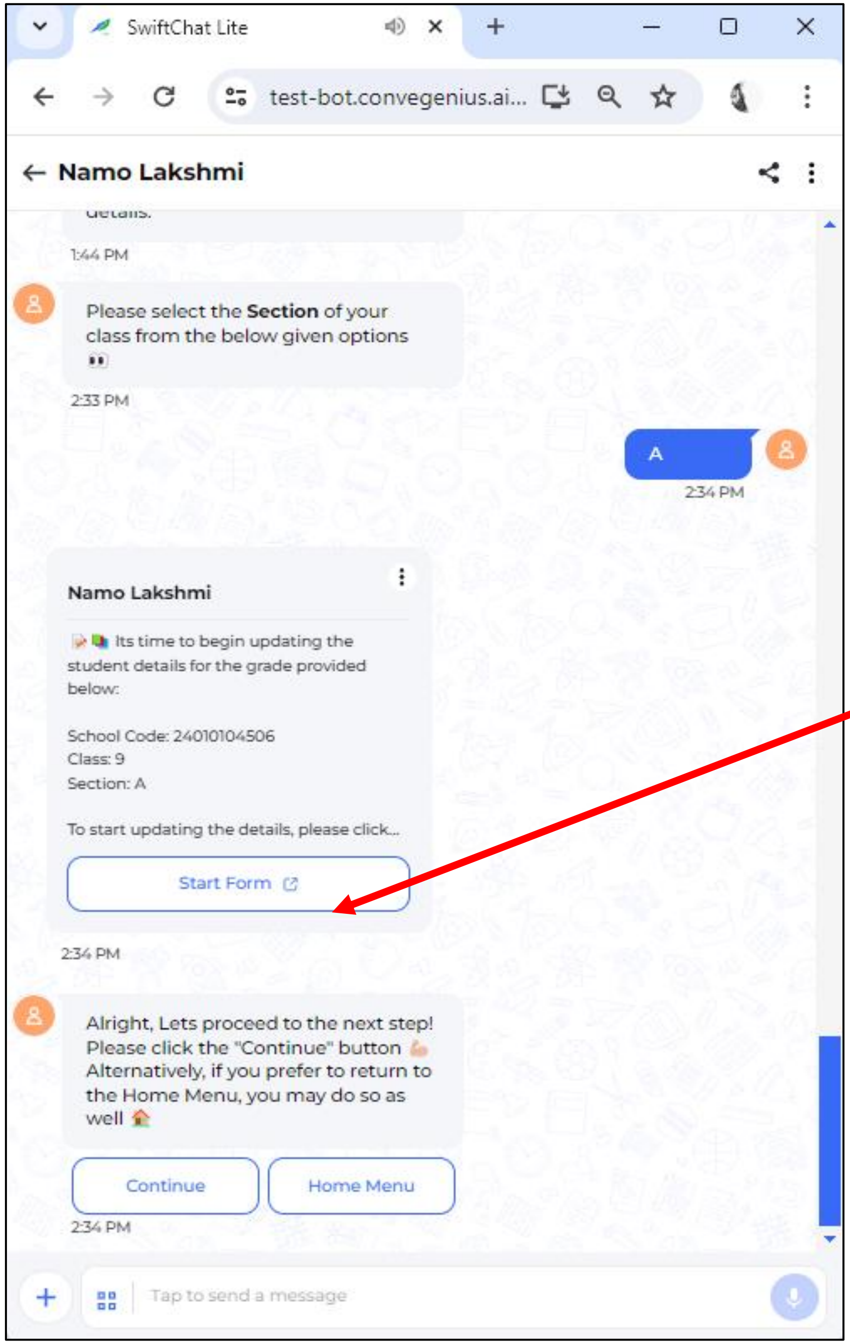
જો વિધાર્થિની આ સ્કીમનો લાભ લેવાં માંગતી "No"(ના) હોય તો તેવા કિસ્સામાં શાળાનાં શિક્ષક દ્વારા ડ્રોપડાઉનમાંથી "No"(ના) પસંદ કરવાનું રહેશે અને Declaration form ડાઉનલોડ કરી વિધાર્થિની માહિતી ભરી વિધાર્થિની સહી, વાલીની સહી અને શાળાના આચાર્યની સહી/સિક્કો કરીને અપલોડ કરવાનું રહેશે.

જો કોઇ શિક્ષક ધોરણ -9 અને વર્ગ –A ની ડેટા એંન્ટ્રી કાર્યરત હોય અને તેજ સમયે એજ શાળાન બીજા કોઇ શિક્ષક દ્વારા ધોરણ -9 અને વર્ગ –A ની ડેટા એંન્ટ્રી કરવા જશે ત્યારે સ્ક્રીન મુજબ આપને મેસેજ જોવ મળશે. જે તે ધોરણમાં એન્ટ્રી કરવા નહી મળે.

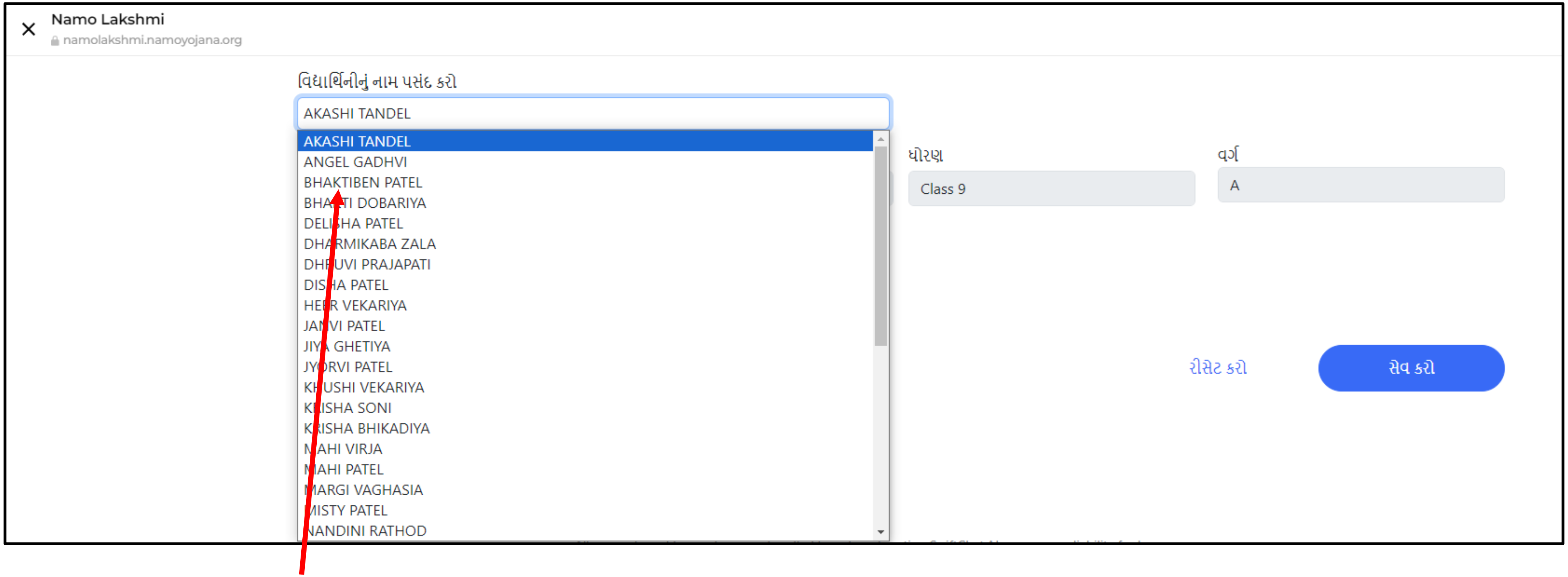
[માફ કરશો! 😔 તમે વિદ્યાર્થીની વિગતો અપડેટ કરી શકતા નથી કારણ કે અન્ય વપરાશકર્તા, હાલમાં પસંદ કરેલ ધોરણ 9-A માટે વિગતો અપડેટ કરી રહ્યાં છે.]



Check Verification Status (વેરીફીકેશન" સ્થિતિ તપાસો) બટન ઉપર ક્લિક કરતાં ધોરણવાર વર્ગવાર માહીતી જોવા મળશે.



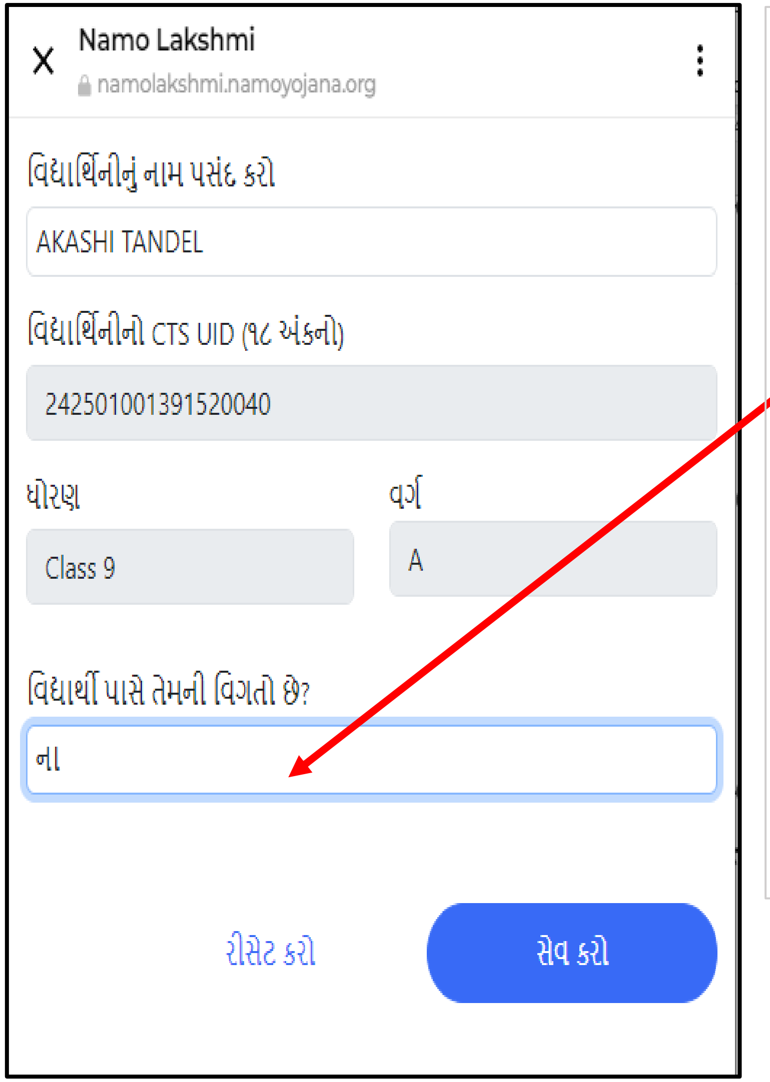
ધોરણ અને વર્ગ પસંદ કર્યા બાદ Namo Lakhsmi ફોર્મ ભરવા માટે Start Form પર ક્લિક કરશો.



"વિદ્યાર્થિનીનું નામ પસંદ કરો" ડ્રોપડાઉનમાંથી વિદ્યાર્થિની પસંદ કરતાં વિદ્યાર્થિનીનો CTS UID (૧૮ અંકનો), ધોરણ અને વર્ગ નાં લેબલમાં આપોઆપ ડેટા ભરાઈ ગયેલ જોવા મળશે.

નોંધ:

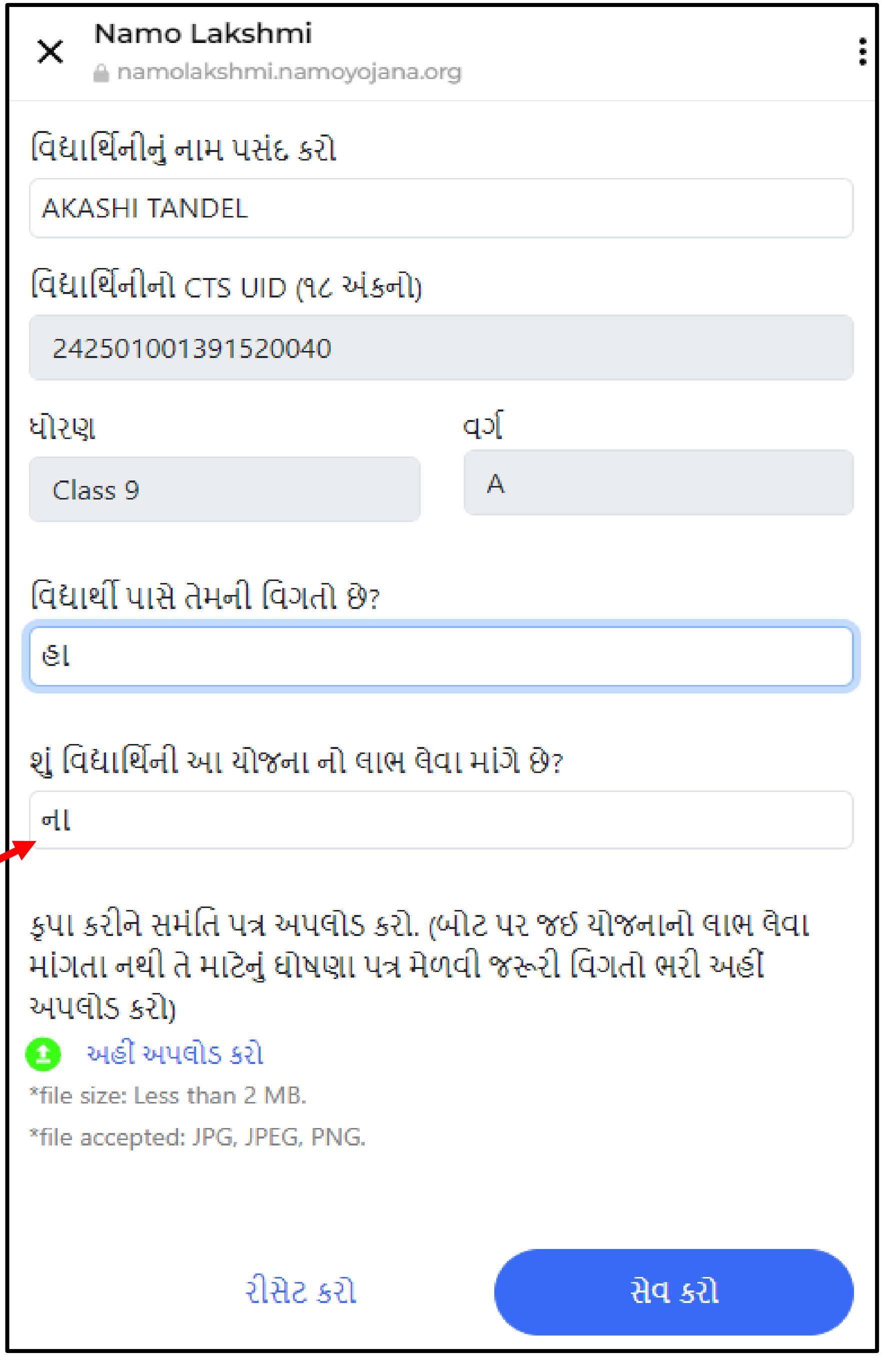
જો આપની શાળામાં અભ્યાસ કરતી વિદ્યાર્થિનીનું નામ ડ્રોપડાઉનમાં "નાં દેખાય" તો આપે Child Tracking Systemમાં તે વિદ્યાર્થિનીની માહિતી અપડેટ કરવાની રહેશે. જો બાળક ટ્રાન્સફર ધ્યાને આવેલ હોયતો CTSમાં અપડેટ કરવું.

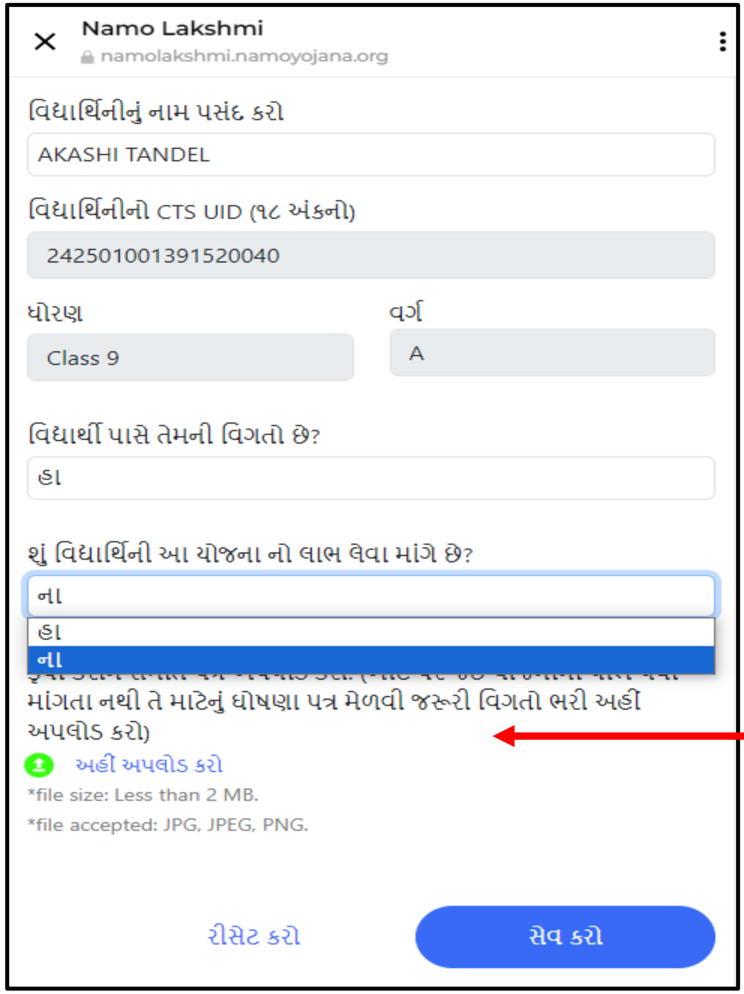


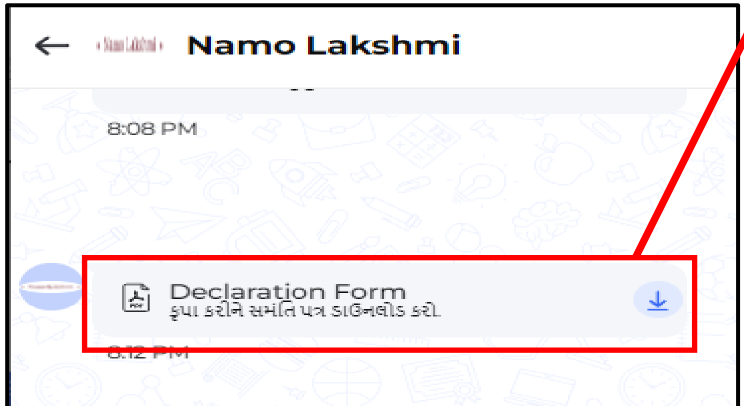
વિદ્યાર્થિનીનો ડેટા ભરાઇ ગયા બાદ "વિદ્યાર્થીની પાસે તેમની વિગતો છે?" તે પ્રશ્નમાં (હા/ના) પસંદ કરવાનું છે.

જો "ના" પસંદ કરતાં સ્ક્રિન મુજબ આગળ ફોર્મ ભરી શકાશે નહિ અને વિદ્યાર્થિનીનો ડેટા "સેવ કરો" બટન ઉપર ક્લિક કરી અન્ય વિદ્યાર્થિનીનો ડેટા ભરી શકાશે.

જો "હા" પસંદ કરતાં ફોર્મ ઓપન થશે.





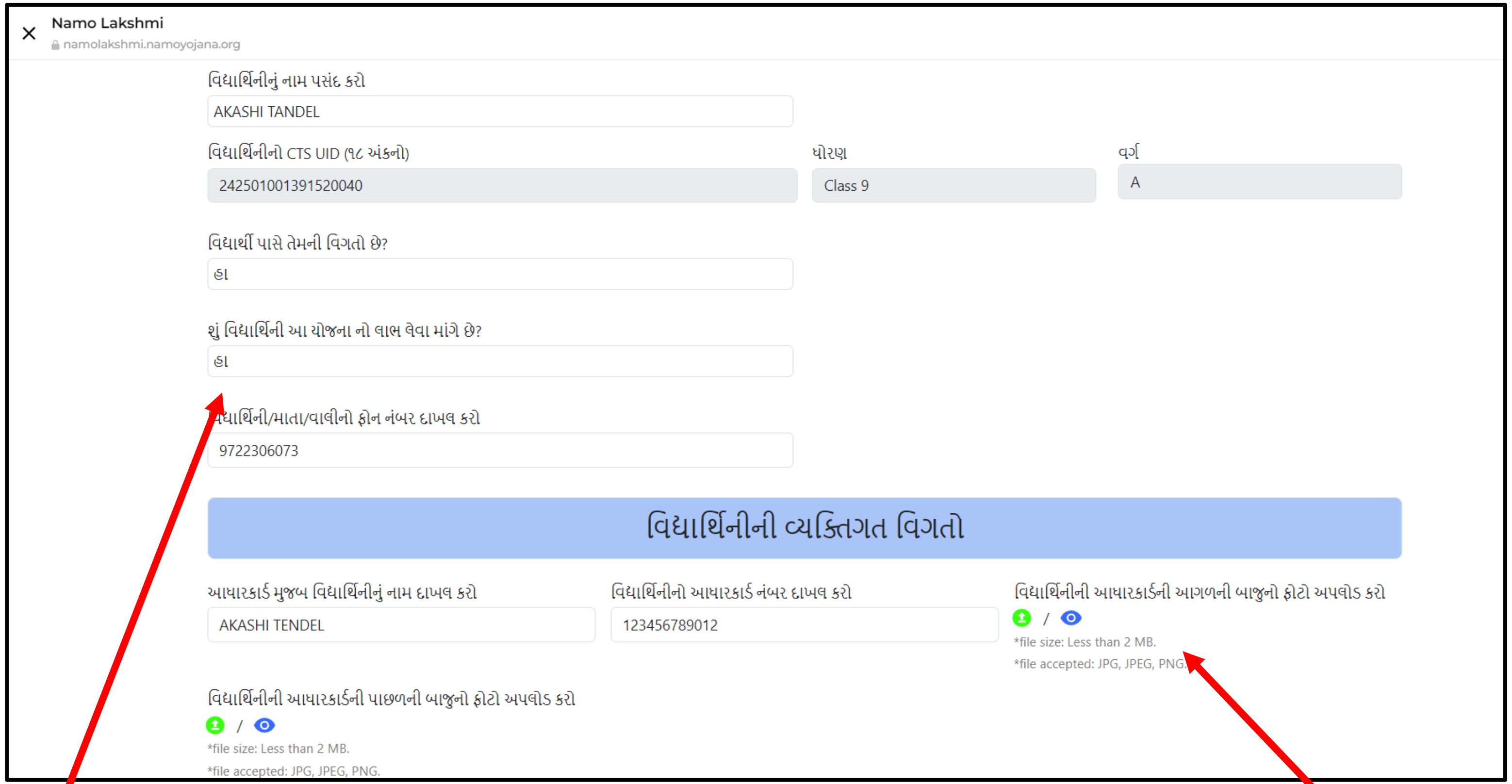


"વિદ્યાર્થીની પાસે તેમની વિગતો છે? ડ્રોપડાઉનમાં **"હા"** પસંદ કરતાં **"જો વિદ્યાર્થિની આ સ્કીમનો લાભ લેવાં માગે છે"** તે પ્રશ્ન પૂછવામાં માં આવેલ છે જેમાં **"Yes"(હા)** અથવા **"No"(ના)** પસંદ શાળાના શિક્ષક દ્વારા અપડેટ કરવાનું રહેશે.

નોંધ: સૌ પ્રથમ તમામ વિદ્યાર્થિની માટે ડીફોલ્ટ "Yes" કરેલ હશે જેથી વિદ્યાર્થિની અને માતાની માહિતી ભરી શકાશે.

જો વિદ્યાર્થિની **આ સ્કીમનો લાભ લેવાં માંગતી "No"(ના) હોય તો** તેવા કિસ્સામાં શાળાનાં શિક્ષક દ્વારા ડ્રોપડાઉનમાંથી **"No"(ના)** પસંદ કરવાનું રહેશે અને **Declaration form ડાઉનલોડ કરી** વિદ્યાર્થિની માહિતી ભરી વિદ્યાર્થિની સહી, વાલીની સહી અને શાળાના આચાર્યની સહી/સિક્કો કરીને **2 MB ફાઈલ સાઈઝ સાથે (JPG,JPEG,PNG)** ફોર્મેટ મુજબ અપલોડ કરવાનું રહેશે.

આ વિદ્યાર્થિનીનું ફોર્મ ભરવાની પ્રક્રિયા અહી પૂર્ણ થઈ ગયેલ માન્ય ગણાશે અને નમો લક્ષ્મીનો સ્કીમનો લાભ મળી શકાશે નહી.



Namo Lakshmi
namolakshmi.namoyojana.org

વિદ્યાર્થિનીનું નામ પસંદ કરો

AKASHI TANDEL

વિદ્યાર્થિનીનો CTS UID (૧૮ અંકનો)	ધોરણ	વર્ગ
242501001391520040	Class 9	A

વિદ્યાર્થી પાસે તેમની વિગતો છે?

હા

શું વિદ્યાર્થિની આ યોજના નો લાભ લેવા માંગે છે?

હા

વિદ્યાર્થિની/માતા/વાલીનો ફોન નંબર દાખલ કરો

9722306073

વિદ્યાર્થિનીની વ્યક્તિગત વિગતો

આધારકાર્ડ મુજબ વિદ્યાર્થિનીનું નામ દાખલ કરો	વિદ્યાર્થિનીનો આધારકાર્ડ નંબર દાખલ કરો	વિદ્યાર્થિનીની આધારકાર્ડની આગળની બાજુનો ફોટો અપલોડ કરો
AKASHI TENDEL	123456789012	/ *file size: Less than 2 MB. *file accepted: JPG, JPEG, PNG

વિદ્યાર્થિનીની આધારકાર્ડની પાછળની બાજુનો ફોટો અપલોડ કરો

/

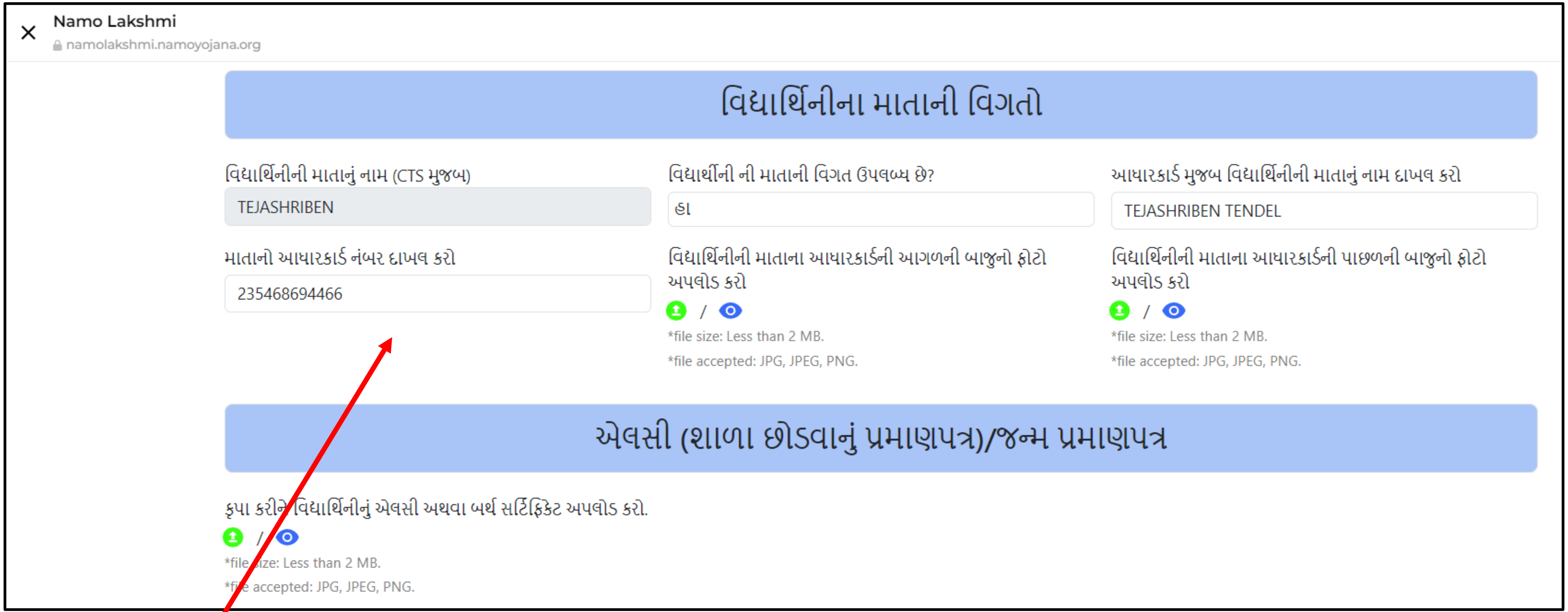
*file size: Less than 2 MB.

*file accepted: JPG, JPEG, PNG.

જો વિદ્યાર્થિની આ સ્કીમનો લાભ લેવાં માંગતી હોય તો તેવા કિસ્સામાં શાળાનાં શિક્ષક દ્વારા ડ્રોપડાઉનમાંથી "Yes"(હા) પસંદ કરતાં વિદ્યાર્થિની/માતા/વાલીનો ફોન નંબર દાખલ કરવાનો રહેશે.

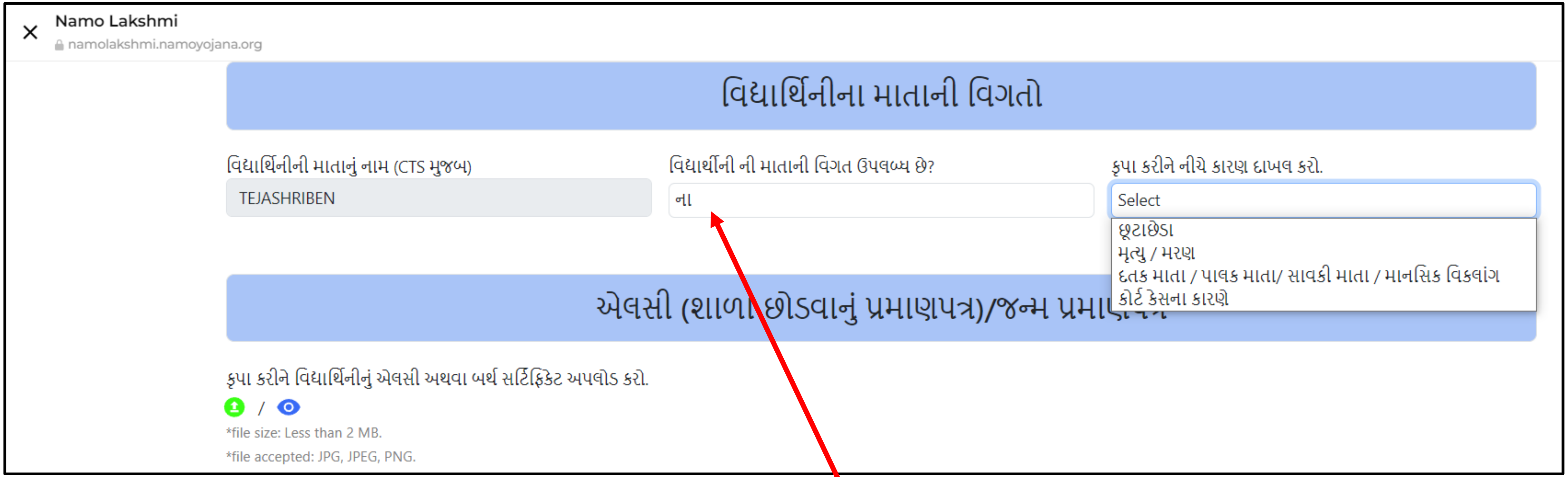
Student Personal Details (વિદ્યાર્થિનીની વ્યક્તિગત વિગતો)ના વિભાગમાં આધારકાર્ડ મુજબ વિદ્યાર્થિનીનું નામ અને આધાર કાર્ડ નંબર દાખલ કરવાનો રહેશે. આધાર કાર્ડના બંને બાજુના ફોટા ક્રમશ: અપલોડ કરવાના રહેશે.

આધાર કાર્ડના બંને બાજુના ફોટા 2 MB ફાઈલ સાઈઝ સાથે (JPG,JPEG,PNG) ફોર્મેટ મુજબ અપલોડ કરવાના રહેશે.



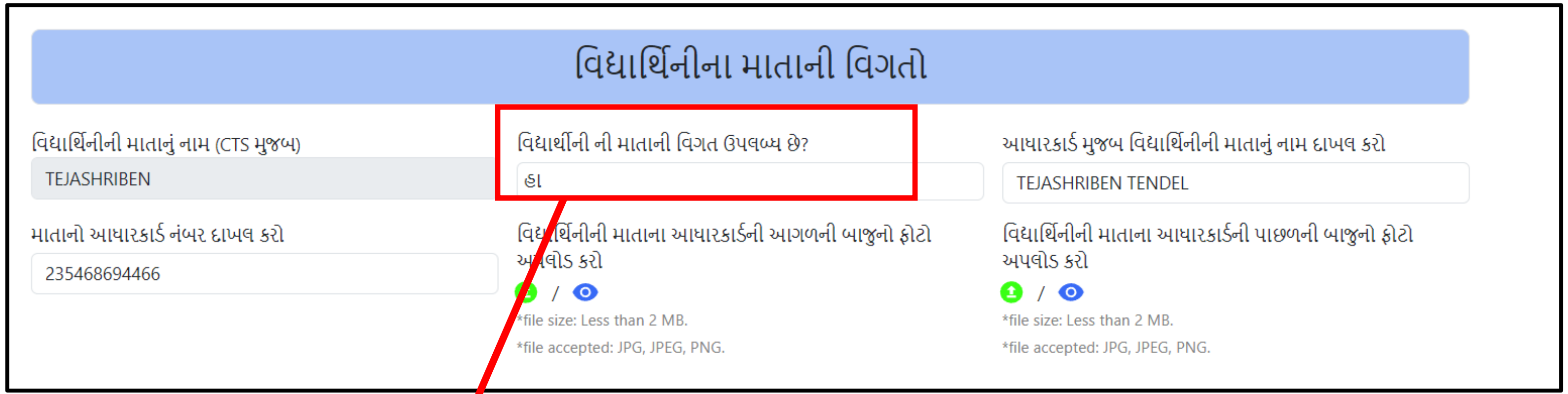
Student's Mother Details વિભાગમાં CTS મુજબ માતાનું નામ અને આધારકાર્ડ મુજબ માતાનું નામ, માતાના આધાર કાર્ડનો નંબર દાખલ કરવાનો રહેશે, ત્યારબાદ આધાર કાર્ડના બંને બાજુના ફોટા ક્રમશઃ અપલોડ કરવાના રહેશે.

વિદ્યાર્થિનીના માતાની વિગતો દાખલ કર્યા બાદ LC (Leaving Certificate)/ Birth Certificate માં LC અથવા જન્મનું પ્રમાણપત્ર અપલોડ કરવાનું રહેશે.



કોઈ વિદ્યાર્થિનીના માતાની વિગત ઉપલબ્ધ નથી તે કિસ્સામાં (No/ના) વિકલ્પ પસંદ કરશો.

No/ના વિકલ્પ પસંદ કરી બાજુના વિકલ્પ પર ક્લિક કરતાં વિગતો ઉપલબ્ધ ના હોવાના કારણો પૈકી લાગુ પડતું કારણ આપેલ ડ્રોપડાઉનમાંથી પસંદ કરવાનું રહેશે.



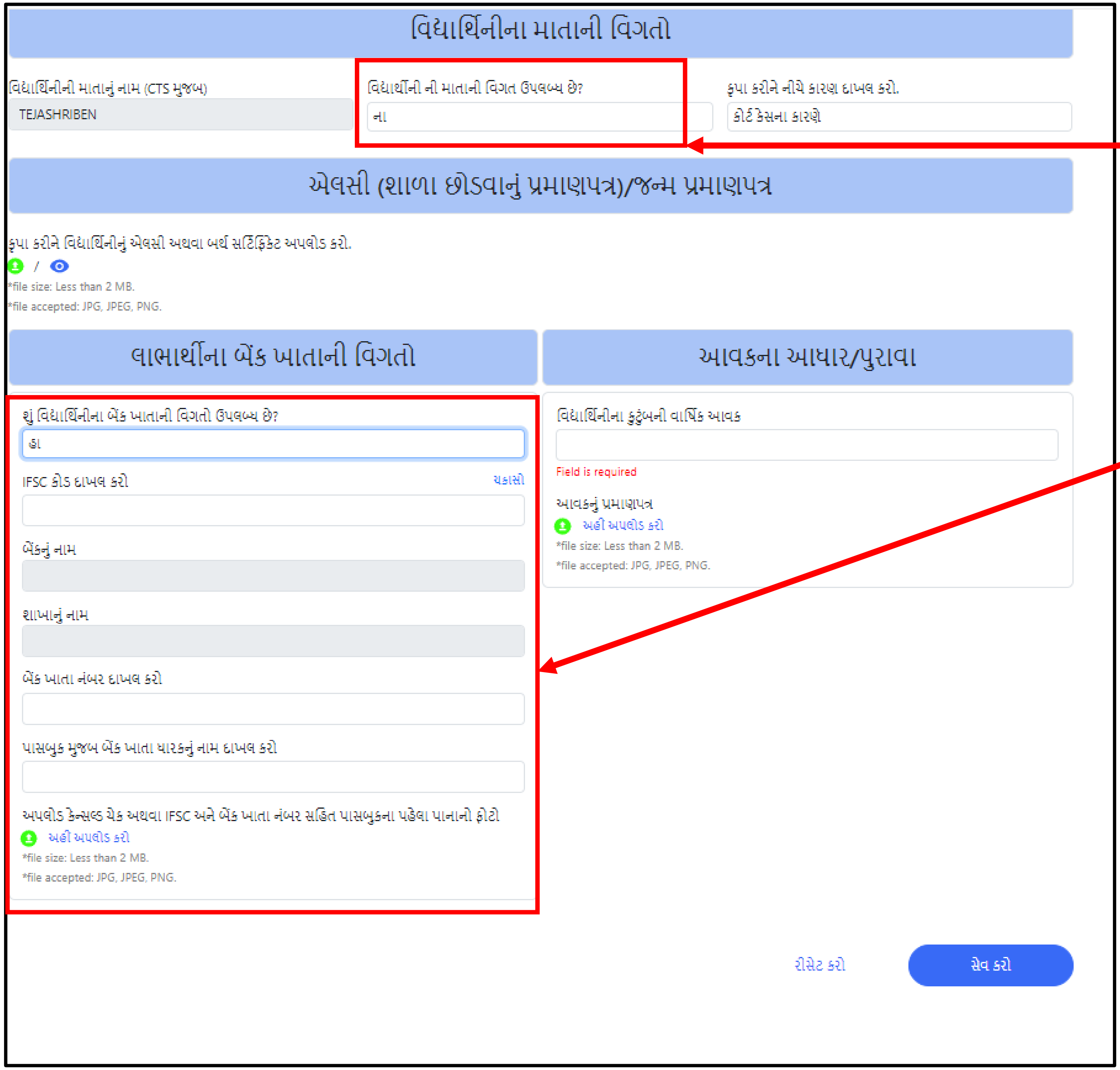
નોંધ: આવકના આધાર/પુરાવામાં માત્ર ખાનગી શાળામાં અભ્યાસ કરતી વિદ્યાર્થિનીના કુટુંબની વાર્ષિક આવકનું પ્રમાણપત્ર અપલોડ કરવાનું રહેશે.

(આવક મર્યાદા ૬ લાખ/વર્ષ)

વિદ્યાર્થિનીના માતાની વિગત ઉપલબ્ધ છે તે કિસ્સામાં (Yes/હા) વિકલ્પ પસંદ કરતાં Beneficiary Bank Account Details(લાભાર્થીના બેંક ખાતાની વિગતો) વિભાગમાં વિદ્યાર્થિનીના માતાનાં બેંક ખાતાની વિગતો ભરવાની રહેશે.

બેંક પાસબૂકના પ્રથમ પાનાંની નકલ 2 MB ફાઈલ સાઈઝ સાથે (JPG,JPEG,PNG) ફોર્મેટ મુજબ અપલોડ કરવાનું રહેશે.

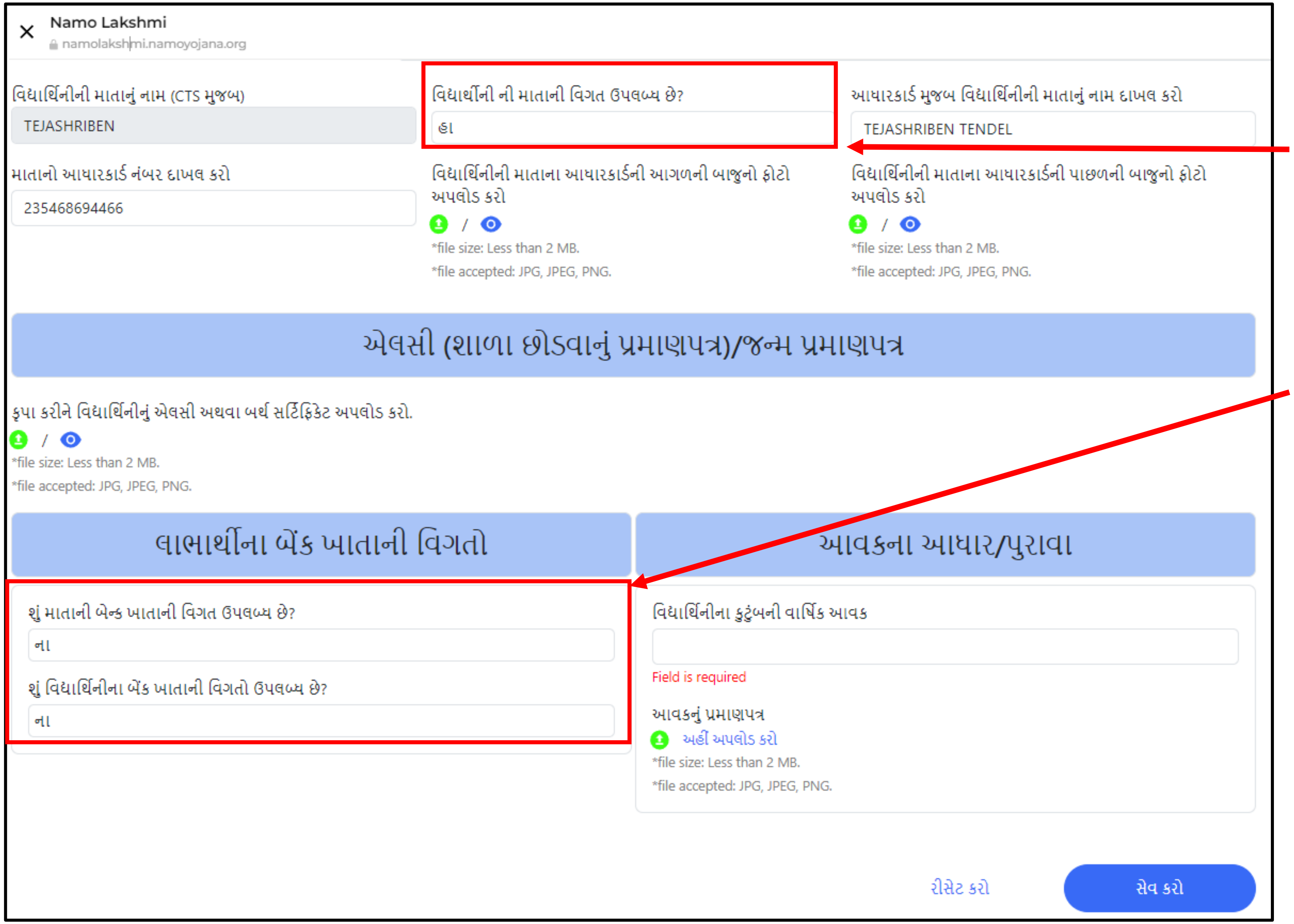
ફોર્મની તમામ વિગતો ભર્યા બાદ Save બટન પર ક્લિક કરતાં વિદ્યાર્થિનીનો ડેટા નમો લક્ષ્મી એપ્લીકેશનમાં સેવ થઇ જશે.



વિધાર્થિનીના માતાની વિગત ઉપલબ્ધ છે નથી તે કિસ્સામાં વિધાર્થિનીના બેંક ખાતાની વિગત દાખલ કરવાની રહેશે.

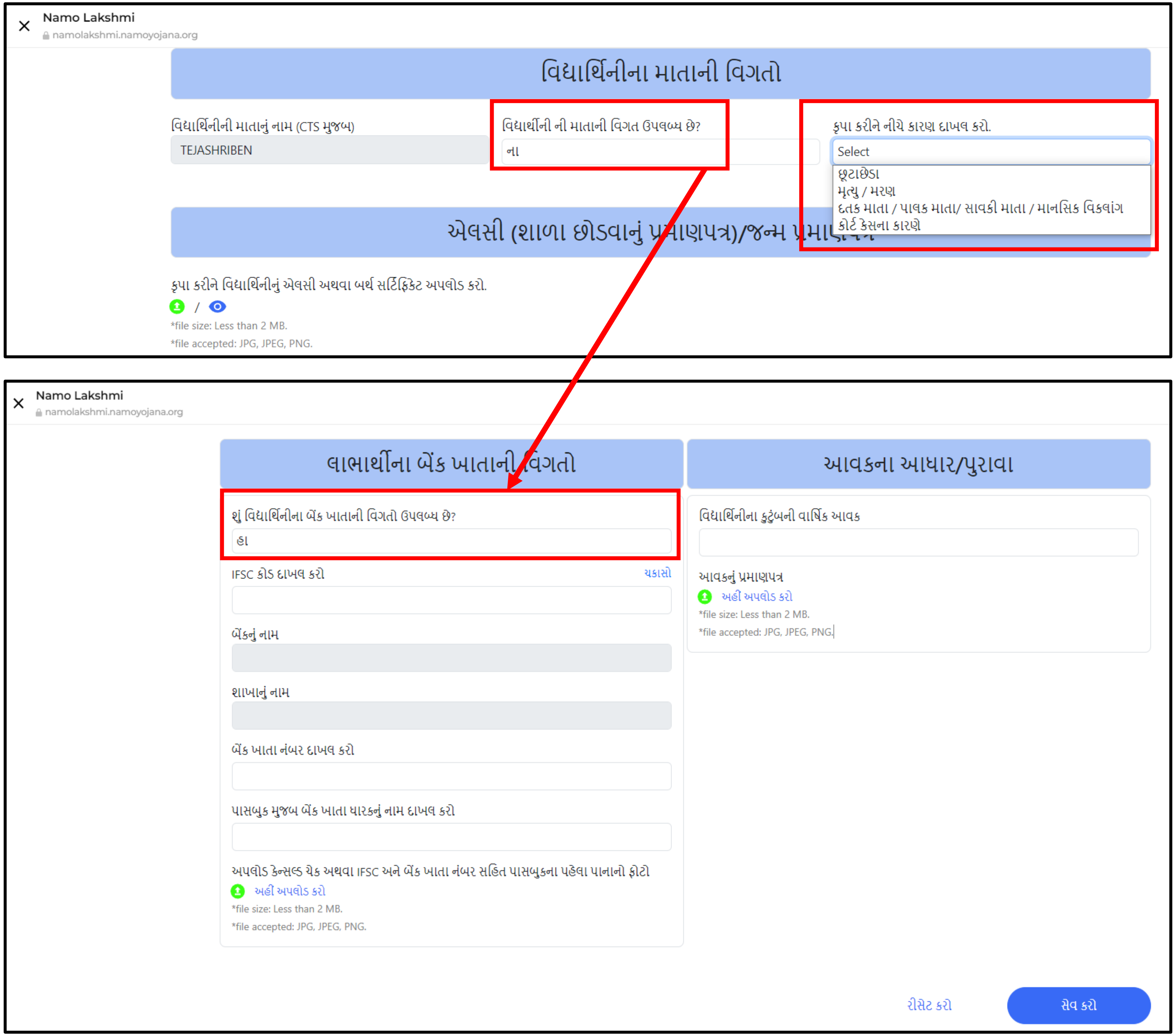
બેંક પાસબૂકના પ્રથમ પાનાંની નકલ 2 MB ફાઈલ સાઈઝ સાથે (JPG,JPEG,PNG) ફોર્મેટ મુજબ અપલોડ કરવાનું રહેશે.

ફોર્મની તમામ વિગતો ભર્યા બાદ Save બટન પર ક્લિક કરતાં વિધાર્થિનીનો ડેટા નમો લક્ષ્મી એપ્લીકેશનમાં સેવ થઇ જશે.



વિદ્યાર્થિનીના માતાની વિગત ઉપલબ્ધ છે તે કિસ્સામાં (Yes/હા) વિકલ્પ પસંદ કરતાં Beneficiary Bank Account Details (લાભાર્થીના બેંક ખાતાની વિગતો) વિભાગમાં વિદ્યાર્થિનીના માતાની તથા વિદ્યાર્થિનીની બેંક ખાતાની વિગતો ઉપલબ્ધ નથી તેવા સંજોગોમાં વિદ્યાર્થિનીને આ યોજનાનો લાભ લેવા માટે બેંક ખાતું ખોલવા માટે શાળા જાણકારી આપી સત્વરે બેંક ખાતું ખોલવા માટે પ્રક્રિયા કરે તે સુચના આપવી.

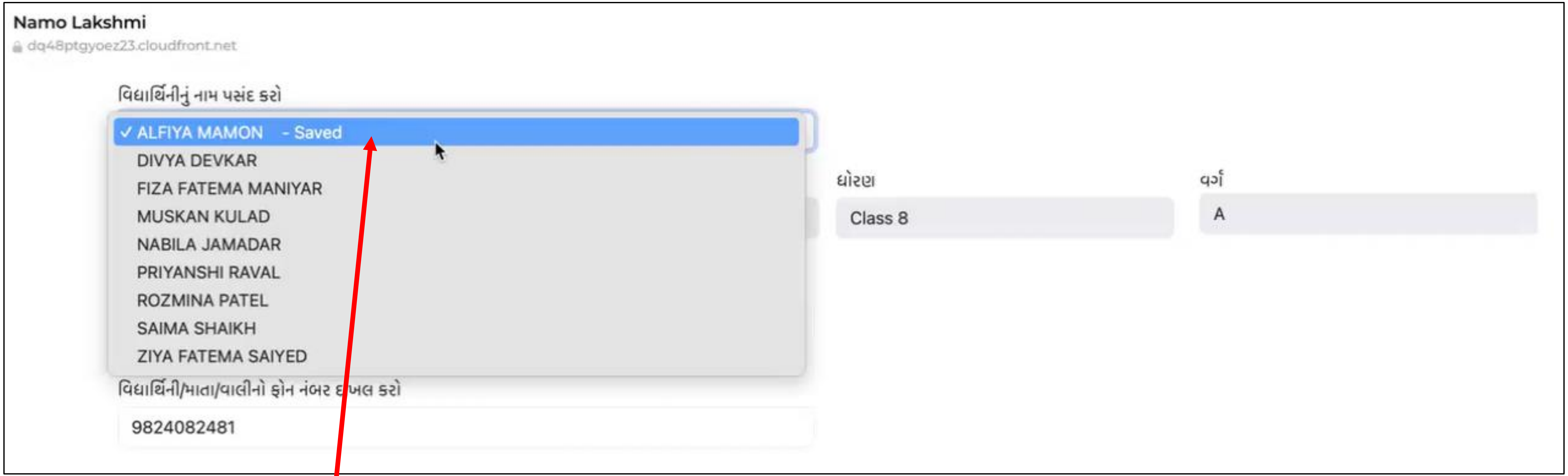
બેંક ખાતું ખુલતાં તે વિગતો મેળવી શાળા કક્ષાએ ફોર્મ ભરવાનું રહેશે.



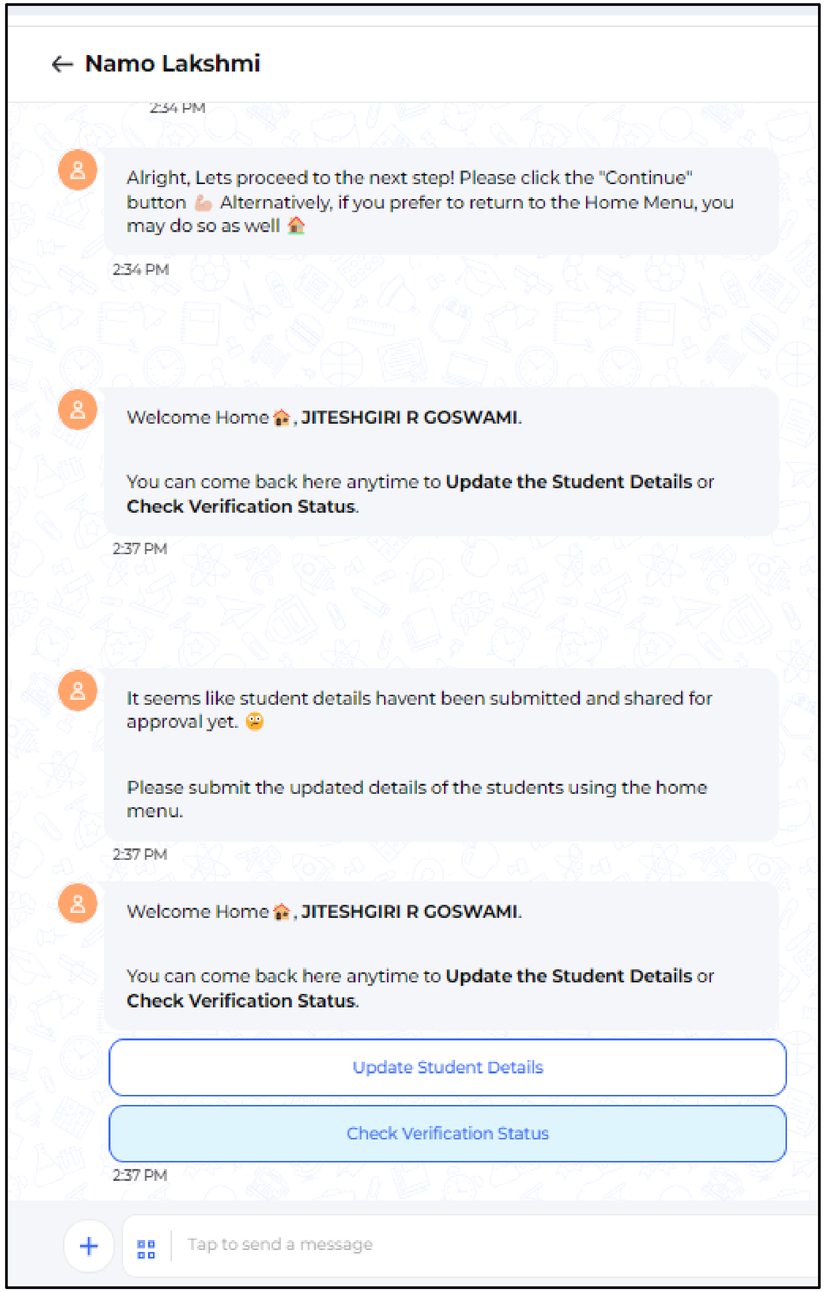
વિદ્યાર્થિનીના માતાની વિગત ઉપલબ્ધ નથી તે કિસ્સામાં (No/ના) વિકલ્પ પસંદ કરતાં Beneficiary Bank Account Details(લાભાર્થીના બેંક ખાતાની વિગતો) વિભાગમાં વિદ્યાર્થિનીની બેંક ખાતાની વિગતો ભરવાની રહેશે.

બેંક પાસબૂકના પ્રથમ પાનાંની નકલ 2 MB ફાઈલ સાઈઝ સાથે (JPG,JPEG,PNG) ફોર્મેટ મુજબ અપલોડ કરવાનું રહેશે.

ફોર્મની તમામ વિગતો ભર્યા બાદ Save બટન પર ક્લિક કરતાં વિદ્યાર્થિનીનો ડેટા નમો લક્ષ્મી એપ્લીકેશનમાં સેવ થઇ જશે.

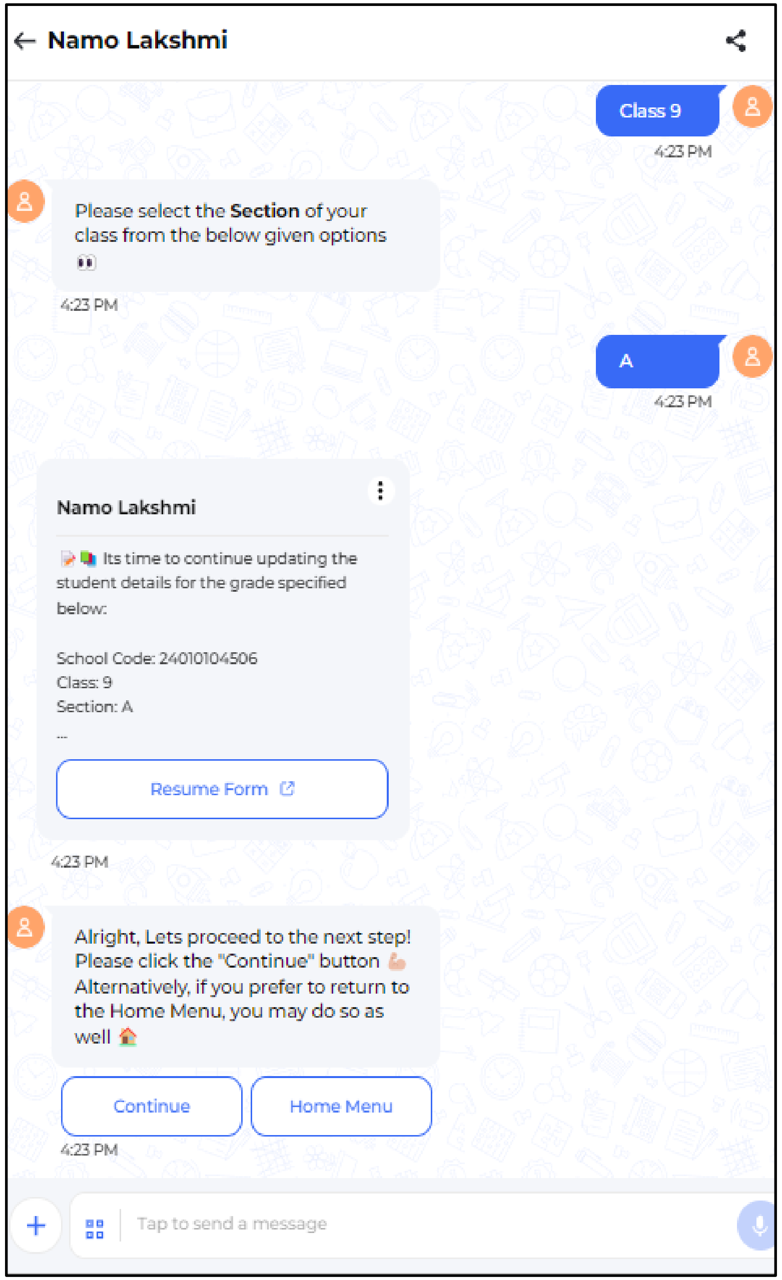


વિદ્યાર્થિનીનું નામ પસંદ કરો ડ્રોપડાઉનમાં વિદ્યાર્થિનીનાં નામ પાછળ "SAVED" શબ્દ હોય તો તે વિદ્યાર્થિનીનો ડેટા નમો લક્ષ્મી એપ્લીકેશનમાં સેવ થઇ ગયેલ છે.

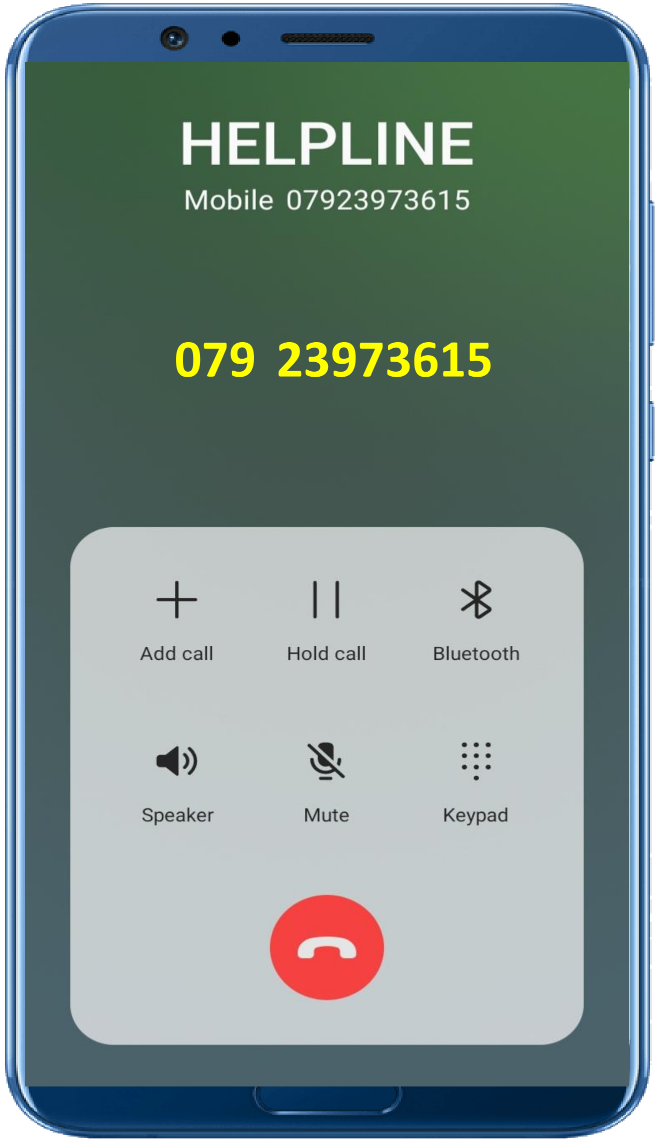


Save બટન પર ક્લિક કરી એક વિદ્યાર્થિનીનું ફોર્મ સેવ કરવાનું રહેશે. બીજા વિદ્યાર્થિનીનું ફોર્મ ભરવા માટે Update Student Details પર ક્લિક કરવાનું રહેશે.

આ પ્રમાણે એક પછી એક એમ ક્રમશઃ તમામ વિદ્યાર્થિનીઓના ફોર્મ ભરવાના રહેશે.



તમામ વિદ્યાર્થિનીઓના ફોર્મ ભર્યા બાદ જે ધોરણના વિદ્યાર્થિનીઓના ફોર્મ ભરાઈ ગયેલ હોય તે ધોરણ પસંદ કર્યા બાદ Continue વિકલ્પ જોવા મળશે. જેના પર ક્લિક કરી ભરેલ ફોર્મને Submit કરી શકશો. તમામ ફોર્મ ભર્યા બાદ Submit કરવા આવશ્યક છે.



Namo Lakshmi યોજના અંતર્ગત વિદ્યાર્થિનીઓના ફોર્મ ભરવા સંદર્ભે કોઈ ટેકનીકલ સમસ્યા જણાય તો 07923973615 પર પર (10:30 am થી 6:00 pm) સુધી ફોન કરી માર્ગદર્શન મેળવી શકશો.

Thank You